



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

POSTUPY ZPRACOVÁNÍ MÍSTNÍCH AKČNÍCH PLÁNŮ

Příloha č. 2 výzvy k předkládání projektů



OBSAH

Úvod: Co přinese MAP řediteli školy a zřizovateli	3
1. MAP v kontextu OP VVV	6
Vize akce KLIMA	6
Soustava projektů akce KLIMA	7
2. Co je MAP?	8
Specifické cíle MAP	8
3. Hlavní přínos realizace místních akčních plánů	9
4. MAP na území správního obvodu obce s rozšířenou působností respektující lokální partnerství	10
Vazba mezi místními akčními plány a krajskými akčními plány.....	13
5. Role MAP při zacílení následné podpory projektů z OP VVV	14
6. Role MAP při zacílení podpory IROP a OP PPR	16
7. Základní rámec pro tvorbu MAP	17
Podpora místního akčního plánování ze systémové úrovně	17
8. Povinná opatření MAP	19
9. Doporučená opatření MAP	19
10. Průřezová a volitelná opatření MAP	19
11. Struktura dokumentu MAP	21
12. Principy projektu MAP	23
Složení partnerství a organizační struktura	24
Úrovně MAP	28
Proces přípravy a realizace MAP	29
Aktivita 0 – Příprava	29
Aktivita 1 – Akční plánování.....	30
Podaktivita A) Rozvoj partnerství	31
Podaktivita B) Dohoda o prioritách	32
Podaktivita C) Akční plánování.....	39
Podaktivita D) Budování znalostních kapacit	40
Aktivita 2 – Realizace plánu	42
Aktivita 3 – Evaluace	43
Aktivita 4 – Řízení MAP	43
Přílohy	48
Příloha č. 1 Indikativní seznam šablon pro školy	48
Příloha č. 2 Indikativní výklad	52
Příloha č. 3 Seznam zkratk a výklad pojmů.....	60



ÚVOD: CO PŘINESE MAP ŘEDITELI ŠKOLY A ZŘIZOVATELI

Dosavadní zkušenosti z realizace systémových změn ve vzdělávání ukazují, že je nutné posílit přenos těchto změn na úroveň jednotlivých škol a ostatních organizací a institucí působících ve vzdělávání na místní úrovni. Decentralizace, která proběhla v regionálním školství, nebyla provázena budováním dostatečných odborných kapacit na středních úrovních řízení.

Ze zjištění ČŠI¹, ale také projektů Agentury pro sociální začleňování (dále ASZ), organizace Člověk v tísni², ale i dalších, je zřejmé, že zřizovatelům (v případě ZŠ a MŠ jsou to zejména obce) často chybí vize rozvoje škol a že nemají koncepci vzdělávací politiky zejména ve vztahu k začleňování znevýhodněných dětí, potažmo k inkluzivnímu modelu vzdělávání, řízení a hodnocení kvality vzdělávání. To souvisí s nejasným vztahem mezi zřizovatelem, školami a dalšími vzdělávacími zařízeními na území obce a s nejasností ohledně metodického vedení.

Mezi úrovní systémovou a školní tak existuje značná propast, která způsobuje, že dopad systémových změn není dostatečný a nepřispívá tolik ke zvýšení kvality vzdělávání.

Aby bylo možné operačním programem výše zmíněné nedostatky řešit, bylo rozhodnuto, že prostřednictvím systému výzev a projektů bude na celé území ČR přenášena jednotná koncepce metodické podpory jak zřizovatelům, tak i jednotlivým školám.

Již v závěru realizace OP VK byly vyhlašovány výzvy, jejichž cílem bylo budování kapacit na úrovni zřizovatelů v jednotlivých územích. Jednalo se i o oblasti tradičně chápané jako velmi obtížné (například podpora sociálně znevýhodněných dětí a žáků a jejich začleňování do hlavního vzdělávacího proudu).

V roce 2015 jsou tedy na území České republiky obce, kde se podařilo během několika let vybudovat systém spolupráce mezi zřizovatelem, školami, vzdělávacími zařízeními, organizacemi poskytujícími sociální služby a dalšími partnery. Na základě této spolupráce a partnerství vznikla dohoda nebo model, jak největší problémy v území řešit, a následně byly pro danou problematiku tyto aktivity přímo realizovány, nebo byly zpracovány a realizovány návazné projekty, kde byly konkrétní aktivity ve školách prováděny, a tím došlo k zlepšení celého místního vzdělávacího systému.

Tento systém umožnil v některých případech odstranit selektivnost vzdělávací sítě, nebo připravit fungující systém podpory dětí a žáků ohrožených neúspěchem, a zároveň celkově zvýšit kvalitu poskytovaného vzdělávání. Toto zjištění dokládají například zkušenosti z Krnova, kde díky několika na sebe navazujícím projektům mohou konstatovat následující: „*Model funguje na škole již 30 měsíců. Většina pedagogů uvádí, že studijní výsledky žáků jsou lepší nebo výrazně lepší, když dochází pravidelně do K9³. Dále tento systém oceňují jako přínosný pro kvalitu své práce. Celkem 15 pedagogů je v kontaktu s K9 minimálně 1x týdně, 4 pedagogové skoro každý den a 9 učitelů alespoň 1x za měsíc. Celkem 22 pedagogů chce zachovat systém ve stávající podobě a 13 by jeho činnost ještě rozšířilo. Obecně se dá říci, že pozitivně a velmi podobně hodnotí systém učitelé I. i II. stupně ZŠ.*“

Ke konkrétním výsledkům patří snižování počtu žáků opakujících ročník, snížení počtu absencí a lepší studijní výsledky žáků. V mateřských školách se zvýšil počet dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí **při zachování kvality poskytovaného vzdělávání.**

¹ Projekt Překonávání školního neúspěchu.

² Projekt Vzdělávací koncepce.

³ Jedná se o klub vybudovaný v místě, kde je větší koncentrace sociálně znevýhodněných rodin. V klubu probíhá doučování, předškolní příprava dětí, práce s rodinami, volnočasové aktivity v průběhu prázdnin i další aktivity.



Pravděpodobně nejdůležitějším výsledkem dlouhodobé podpory v území je však **zvyšující se pozitivní hodnocení systémových kroků ze strany zřizovatelů, ředitelů i jednotlivých učitelů** a zvyšující se důvěra rodičů v kvalitu škol. Zlepšující se kompetence učitelů zvyšují jejich očekávání vzhledem ke vzdělávacím výsledkům žáků. Slovy jednoho ze zřizovatelů škol: „*Velmi intenzivně vnímám, že z pozice zřizovatele nestačí pouze zajistit, aby „nepršelo do školy“. Je třeba podporovat školy v tom, aby v nich mohla nadále vládnout pozitivní a přátelská atmosféra. Je třeba zachovávat dobré vztahy mezi dětmi, v rodinách i mezi kolegy v učitelském sboru, aby z našich dětí mohli vyrůst silní, sebevědomí a vyzrálí lidé.*“⁴ Toto pozitivní hodnocení potvrzuje i zřizovatel, obec Krnov, s vyšší mírou sociálně znevýhodněných rodin: „*Na počátku podpory integrace žáků ze sociálně znevýhodněných rodin byli někteří učitelé i ředitelé skeptičtí. Obávali se zhoršení situace ve třídách. Po pěti letech jak učitelé, tak ředitelé, konstatují, že se obavy nenaplnily a situaci považují za stabilizovanou. Ve škole je bezpečno a ve třídách se dá bez problémů vyučovat.*“

V oblasti předškolního vzdělávání se nastavováním systémových opatření v 16 obcích České republiky zabýval projekt Pojďte do školky! „*Pokud se podaří propojit tyto dva resorty (sociální služby a vzdělávání – vysvětlení autorů metodiky MAP) v rámci fungující platformy, můžeme docílit poskytování komplexní pomoci, která se z dlouhodobého hlediska pozitivně odrazí na celé společnosti,*“ poznamenala v úvodu brožury s názvem *Doporučení pro systémové změny v oblasti předškolního vzdělávání pro město Chrudim*⁵ vedoucí odboru sociálních věcí.

Aby mohly být tyto pozitivní změny nastartovány a následně podporovány, je v OP VVV navržen systém komplexní podpory. Na jeho začátku kromě systémových projektů (realizovaných z úrovně MŠMT) stojí i možnost pro jednotlivá území České republiky umožnit nastavení komunikace, spolupráce a vzájemné podpory mezi jednotlivými aktéry v území. Pro úroveň mateřských a základních škol jsou k rozvíjení procesů spolupráce určeny místní akční plány, které jsou součástí tzv. akce KLIMA. Hodnoty a principy akce KLIMA jsou popsány v následující kapitole *Vize akce KLIMA*.

Chceme v našich školách rozvíjet motivující kulturu zaměřenou na maximální úspěch pro každého žáka a každého učitele a na trvalý pedagogický rozvoj celé školy.

Příprava a realizace MAP umožní v územích zapojit do diskuze o hodnotách akce KLIMA zejména ředitele mateřských a základních škol, ale i zřizovatele, školská zařízení, NNO a další partnery.

Výzva je koncipována tak, že umožní MAP zpracovat a realizovat nejen tam, kde jsou již v současnosti vytvořena partnerství škol se zřizovateli a dalšími vzdělávacími institucemi, organizacemi působícími ve vzdělávání a rodiči, ale také v území, která jsou v rozvoji spolupráce a strategickém plánování teprve na začátku, ale zároveň o tvorbu MAP v požadovaném partnerství projeví zájem.

Metodika vychází z následujících zkušeností:

- **17 obcí**, které mají zpracovány Lokální strategie rozvoje základního vzdělávání v území, které byly podpořeny v rámci výzvy č. 46 OP VK⁶;
- **16 obcí**, ve kterých byly zpracovány lokální koncepce předškolního vzdělávání v rámci projektu *Pojďte do školky!*, jehož cílem bylo podpořit zejména předškolní vzdělávání ohrožených dětí⁷;

⁴ Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem, výstup projektu CZ.1.07/1.1.00/46.0010

⁵ http://www.clovekvstisni.cz/uploads/file/1433432208-chrudim_web.pdf

⁶ <http://www.op-vk.cz/cs/zadatel/vyzvy-op-vk/vyzvy-op-vk/ukoncene-vyzvy/vyzvy-ipo/vyhlaseni-vyzvy-k-predkladani-individualnich-projektu-ostatnich-oblast-podpory-1-1-vysovani-kvality-ve-vzdelavani-1.html>



- **šesti obcí**, které byly podpořeny ve výzvě č. 47 OP VK, zaměřené na obce (zřizovatele), které v období od 1. 9. 2009 do 1. 9. 2013 provedly organizační změnu vzdělávací soustavy (nebo při takové změně spolupracovaly s příslušným krajským úřadem jako zřizovatelem). Organizační změna spočívá v redukci počtu základních škol ve správním území, a to buď zrušením školy, nebo sloučením škol. Zrušení či sloučení se musí týkat buď školy vzdělávající podle RVP ZV LMP, nebo školy vzdělávající podle RVP ZV s vyšším než 25 % zastoupením žáků se SVP⁸;
- **čtyř měst** zapojených do iniciativy „Města vzdělávání“⁹;
- **dvou svazkových škol**¹⁰;
- projektu nadace Open Society Fund (dále OSF) Školská inkluzivní koncepce Karlovarského kraje¹¹;
- iniciativy Města vzdělávání¹²;
- činnosti Agentury pro sociální začleňování¹³, která ve spolupráci s obcemi napomáhá sestavování strategických plánů sociálního začleňování – 30 obcí, se kterými v současné době spolupracuje Agentura pro sociální začleňování a mají (nebo v roce 2015 budou mít) identifikovány potřeby ve strategických plánech sociálního začleňování a budou zapojeny do koncentrované podpory MMR, MPSV a OP VVV již v roce 2015;
- projekt OP VK Vzdělávací koncepce realizovaný Člověkem v tísni – brožura „*Pasivita, břemeno nebo výzva? Role zřizovatele ZŠ při zajišťování rovnosti ve vzdělávání*“¹⁴;
- zkušenosti z projektu „MAS jako nástroj spolupráce obcí pro efektivní chod úřadů“ realizovaného v rámci OP LZZ a činnost MAS. Jako významný iniciátor partnerství ve správních obvodech ORP byly identifikovány místní akční skupiny. Jejich role je významná pro aktivní rozvoj venkovských území. Každá MAS zpracovává v roce 2015 základní strategii pro rozvoj vzdělávání. Některé místní akční skupiny již vytvořily funkční partnerství zaměřené na kvalitu vzdělávání, například MAS Blaník¹⁵.

⁷ Projekt CZ.1.07/1.2.00/43.0007 <http://www.varianty.cz/projekty/53-pojdte-do-skolky>

⁸ <http://www.op-vk.cz/cs/zadatel/vyzvy-op-vk/vyzvy-op-vk/ukoncene-vyzvy/vyzvy-ipo/vyhlaseni-vyzvy-k-predkladani-individualnich-projektu-ostatnich-oblast-podpory-1-2-rovne-prilezitosti-deti-a-zaku-vcetne-deti-a-zaku-se-specialnimi-vzdelavacimi-potrebami-2.html>

⁹ Viz prezentace na stránkách <http://mestavzdelavani.eduin.cz/>

¹⁰ <http://moderniobec.ihned.cz/c1-61544920-svazkovych-skol-mnoho-neni-avsak-bude-jich-asi-pribyvat>

¹¹ Informace o projektu a shrnutí výzkumných zjištění <http://www.osf.cz/vzdelavani-a-mladi-lide/skolska-inkluzivni-koncepce-kraje-sikk-2>

¹² <http://mestavzdelavani.eduin.cz/>

¹³ www.socialni-zaclenovani.cz

¹⁴ Ke stažení http://www.clovekvitisni.cz/uploads/file/1389275721-Pasivita_bremeno_nebo_vyzva.pdf

¹⁵ http://montessorivlasim.cz/?page_id=1032



1. MAP V KONTEXTU OP VVV

Prioritní osa 3 je postavena na základní tezi, že klíčovým článkem kvality škol jsou motivovaní a kompetentní učitelé a ředitelé (Strategie 2020).

VIŠE AKCE KLIMA

Realizace místních akčních plánů je součástí tzv. akce KLIMA, která je soustavou aktivit jdoucích napříč všemi specifickými cíli Prioritní osy 3 OP VVV. KLIMA je akronym shrnující podstatné složky kvality škol – Kultura učení, Leadership, Inkluze, Metodická podpora učitele (Mentoring), Aktivizující formy učení.

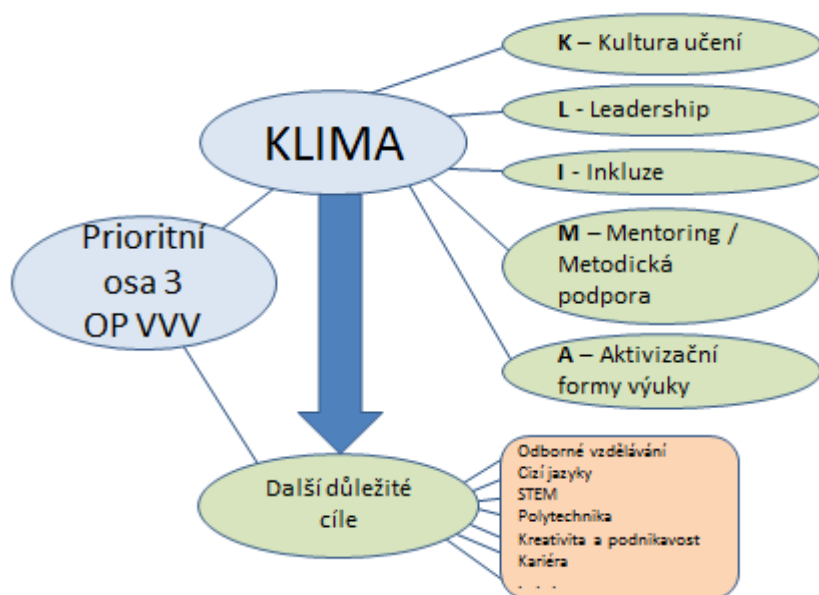
Chceme v našich školách rozvíjet motivující kulturu zaměřenou na maximální úspěch pro každého žáka a každého učitele a na trvalý pedagogický rozvoj celé školy.

Úspěch může být dosažen tím, že učitelé/lídři věří, že úspěch či selhání dětí a žáků závisí na tom, co učitelé/lídři dělají nebo naopak nedělají. To znamená, že učitelé jsou nositeli kultury učení ve třídě a tedy možnými nositeli změny.

Ve školách, které se do akce KLIMA zapojí, chceme postupně dosahovat podstatného zlepšení na úrovni žáků a na úrovni školní kultury. Zejména pro školy a jejich zřizovatele bude uplatňována podpora spolupráce a vzájemná výměna zkušeností. Cílem je zvyšování kolektivní schopnosti zlepšovat výsledky dětí a žáků a zároveň snižovat nerovnosti a podpora profesních společenství.

Předložené projekty budou společně usilovat o to, aby:

- učitelé byli ochotni více uvažovat a diskutovat o učení se než o vyučování;
- hodnocení má přinášet zpětnovazební informace využitelné učitelem i žákem pro další výuku a učení;
- učitelé/lídři chtěli přijímat zodpovědnost za budování pozitivních vztahů ve třídách/sborovnách a dostali k tomu potřebnou podporu;
- si učitelé/lídři byli při každém jednání vědomi toho, že chyba ve vzdělávání neznamená selhání, ale příležitost k učení se.



Filozofií akce KLIMA je omezený počet vzdělávacích cílů vzájemně propojených a sladěných v soustavě projektů a výzev.

ZAPOJENÍ NEFORMÁLNÍHO A ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Kulturu motivující k maximálnímu úspěchu každého žáka je potřeba rozvíjet i ve spolupráci škol s organizacemi poskytujícími neformální a zájmové vzdělávání tak, aby se využil místní potenciál pro rozšíření příležitostí pro učení se žáků nebo pro sdílení a výměnu dobrých zkušeností mezi pedagogickými a dalšími pracovníky jednotlivých sektorů vzdělávání.

SOUSTAVA PROJEKTŮ AKCE KLIMA



Základ je položen prostřednictvím **systémových projektů (IPs)**.

Systémové projekty jsou navrženy tak, aby pokrývaly klíčové oblasti (hodnocení, kariérní systém učitelů a pedagogický leadership, podpora základních gramotností, podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem). Jeden ze systémových projektů zaměřený na leadership bude také garantem MAP.



Na systémové projekty navazují **krajské a místní akční plány**, jejichž úkolem je naplnění územní dimenze v OP VVV a IROP a realizace aktivit, které budou základem pro naplňování Specifických doporučení Rady EU pro ČR v těchto oblastech:

- Zkvalitnění řízení ve vzdělávání,
- Zvýšení kvality vzdělávání,
- Dlouhodobé plánování jako hlavní prvek řízení škol.

Dalším úkolem krajských a místních akčních plánů je naplnění koordinačních mechanismů ukotvených v Dohodě o partnerství: „V oblasti regionálního školství bude velká část intervencí zajištěna prostřednictvím sběru a vyhodnocení specifických potřeb na regionální a místní úrovni. Tyto potřeby budou zahrnuty ve spolupráci s partnery v území do krajských a místních akčních plánů rozvoje vzdělávání, které budou sloužit pro koordinaci a zacílení výzev v OP VVV (PO 3) a IROP (PO 2) a OP PPR (PO 4) a posílení územní koncentrace investic. Prostřednictvím akčních plánů bude řízena synergie OP VVV, IROP a OP PPR.“

2. CO JE MAP?

MAP je Místní akční plán vzdělávání, který bude **prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání. Tomuto zaměření odpovídá území realizace i výběr partnerů pro realizaci MAP a zaměření sběru dat.**

SPECIFICKÉ CÍLE MAP

Cílem MAP je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit **pro řešení místně specifických problémů a potřeb.**

Tato spolupráce povede k:

- systémovému zlepšení řízení mateřských a základních škol prostřednictvím začleňování dlouhodobého plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol.
- sdílenému porozumění cíle orientace na kvalitní a inkluzivní vzdělávání.
- podpoře škol se slabšími výsledky¹⁶ a rozvoji potenciálu každého žáka.
- dostupnosti kvalitního vzdělávání každého dítěte/žáka v inkluzivní škole.
- zlepšení spolupráce v území a využívání místních mimoškolních zdrojů pro rozvoj vzdělávání dětí a žáků a ke zlepšení spolupráce s rodiči.

¹⁶ Je na zvážení realizátorů projektu, jak bude takové školy vyhledávat. Škola se slabšími výsledky žáků ve standardizovaných testech může být škola s vysokou přidanou hodnotou, protože na vstupu má žáky znevýhodněné (například školy s vyšším podílem sociokulturně znevýhodněných žáků). Naopak škola s výsledky skvělými může mít přidanou hodnotu nízkou. Je vhodné tedy školu posuzovat komplexně, studovat nejen výsledky v testech, ale také inspekční zprávy, podíl absencí, kázeňských opatření, apod.



3. HLAVNÍ PŘÍNOS REALIZACE MÍSTNÍCH AKČNÍCH PLÁNŮ

Hlavním přínosem realizace MAP je vybudování udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území. Vzniklá partnerství¹⁷ napomáhají zkvalitňování vzdělávání zejména v místních mateřských a základních školách, ale také k řízenému rozvoji dalších služeb na podporu vzdělávání dětí a mládeže.

Místní akční plán stanovuje priority a jednotlivé kroky nutné k dosažení cílů vzdělávací politiky v území na základě místní potřeby a naléhavosti, lokálních přínosů a podloženosti reálnými daty a analýzami z území (evidence based). Je zpracováván ve spolupráci s partnery v území.

Očekávané výstupy MAP

Očekávaným výstupem místního akčního plánu je dohoda o prioritách vzdělávací politiky v území, tzv. Strategický rámec MAP do roku 2023¹⁸, a dále soubor aktivit¹⁹, ve kterých se navrhuje konkrétní řešení místních problémů v dohodnutých prioritách.

Výstupem aktivit plánovaných v MAP nemusí být vždy následný projekt. Do aktivit naplánovaných v MAP patří i návrh jednoduchých aktivit, které přispějí ke zkvalitnění koordinace a spolupráce v zájmu dětí a žáků, kde jsou nároky na financování velmi malé.

V plánu mohou být navrženy i aktivity, které jsou následně uplatnitelné v žádostech o podporu ze strany nadací, místních samospráv nebo krajských a státní dotačních programů nebo jiných operačních programů.

Výstupem MAP mohou být i plánované aktivity cílené mimo resort školství, například do oblastí sociálních služeb nebo neformálního vzdělávání, pokud je potřebné zvýšit jejich dostupnost, kvalitu nebo spolupráci v zájmu rozvoje vzdělávacího potenciálu dětí a žáků nebo poskytují například preventivně výchovné aktivity.

Vedlejším cílem procesu místního akčního plánování je podpora sběru informací pro přípravu územně zaměřených výzev v OP VVV, výzev ve specifickém cíli 2.4 IROP a 4.1 OP PPR a popř. pro krajské akční plány. Sběr informací bude prováděn ze strany řídicího orgánu OP VVV na základě sběru výsledků centralizovaného dotazníku pro analytickou část a na základě výstupů plánů, které budou zasílány ve zprávách o realizaci z projektů.

¹⁷ Partnerstvím se rozumí široká platforma spolupracujících subjektů. Partnerství zde není ve smyslu projektového finančního nebo nefinančního partnerství.

¹⁸ Strategický rámec bude zpracován ve všech projektech na podporu místních akčních plánů

¹⁹ Soubor aktivit bude zpracován v projektech označených ve výzvě jako MAP a MAP+. Neočekává se zpracování v projektech označených ve výzvě jako „pre-MAP“.



4. MAP NA ÚZEMÍ SPRÁVNÍHO OBVODU OBCE S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ RESPEKTUJÍCÍ LOKÁLNÍ PARTNERTSTVÍ

Území v hranicích správního obvodu obce s rozšířenou působností

Pro realizaci MAP bylo jako území dopadu zvoleno území správního obvodu obce s rozšířenou působností.

Na území musí dojít k dohodě, kdo za dané území podává projekt na tvorbu MAP. Za jedno území se předkládá pouze jeden projekt.

Realizátor projektu musí vytvořit místní akční plán tak, aby se týkal celého území v hranicích správního obvodu obce s rozšířenou působností, respektive území, které je vymezeno Stanoviskem RSK. Proto se při předkládání projektové žádosti posuzuje povinná příloha dokladující zapojení zástupců škol (právnických osob s RED IZO) v území s potvrzením zřizovatele, a to:

- a) v případě, že je žadatelem ORP – musí být deklarováno zapojení zástupců minimálně 70 % škol (podle RED IZO), které jsou zřizovány obcí s rozšířenou působností v území dopadu projektu, a zároveň alespoň 70 % škol, které zřizují jiní zřizovatelé než obec s rozšířenou působností v území správního obvodu obce s rozšířenou působností, avšak pouze za předpokladu, že takové školy v území jsou;
- b) v případě ostatních oprávněných žadatelů – musí být deklarováno zapojení zástupců minimálně 70 % škol (podle RED IZO) zřizovaných v území správního obvodu obce s rozšířenou působností.

Mezi školy, které realizátor projektu osloví pro zjištění zájmu o zapojení do projektu, patří:

- základní školy,
- mateřské školy,
- mateřské školy speciální – samostatně zřízené pro děti se zdravotním postižením,
- základní školy speciální – samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením.

Pokud jsou školy pod jedním ředitelstvím (například mateřská a základní škola), jsou pod jedním číslem RED IZO a započítávají se právě jedenkrát.

Každý žadatel je povinen do projektu zapojit min. osm škol (dle RED IZO), tato podmínka bude předmětem kontroly v rámci realizace projektu. V žádosti o podporu žadatel povinně dokládá prostřednictvím čestného prohlášení, že oslovil s žádostí o spolupráci všechny zřizovatele a ředitele škol (dle RED IZO) na území v hranicích správního obvodu obce s rozšířenou působností, respektive území dopadu, pro které se projekt připravuje.

Zapojené školy nemusí být finančními nebo nefinančními partnery projektu.



Spolupráce se zapojenými školami musí probíhat podle principu zapojení veřejnosti²⁰, do realizace MAP budou školy zapojeny:

- minimálně tím, že je bude pravidelně informovat zasíláním informačního materiálu;
- aktivně informovat na společných nebo individuálních jednáních;
- konzultovat s nimi, tj. sbírat od nich připomínky, zjišťovat jejich postoje a stanoviska ke vznikajícímu a finálním plánu;
- zapojí jejich zástupce přímo do pracovních skupin nebo řídicího výboru, aby se mohly přímo podílet na vytváření návrhů v MAP.

Spolupráce v území je základem pro vytváření MAP, proto realizátor projektu dokládá existenci Řídicího výboru a spolupráce nejpozději v první zprávě o realizaci, popis vzniku partnerské spolupráce s ostatními subjekty, reprezentativnost partnerství, popř. další dokumenty podporující princip zapojení dotčené veřejnosti.

Školy, které nebudou zapojeny přímo do projektu MAP, nebudou vyloučeny z dalších možností podpory formou šablon ani z jiných výzev OP VVV.

Upozorníme však na to, že podmínkou realizace investičních projektů škol z IROP/OP PPR je soulad předkládaného projektu se schváleným Strategickým rámcem MAP do roku 2023 (tato podmínka neplatí pro oblast předškolního vzdělávání a investice do inkluzivního vzdělávání)²¹. Zapojení do projektu však dává školám výhodu – příležitost spoluvytvářet plán území a navázat spolupráci s ostatními partnery pro následné projekty.

Vymezení hranice území pro realizaci MAP a určení oprávněného žadatele za dané území potvrdí svým Stanoviskem územně příslušná Regionální stálá konference. Při formálním hodnocení projektové žádosti se posuzuje soulad území dopadu uvedeného v žádosti o podporu s územím uvedeným ve Stanovisku územně příslušné Regionální stálé konference (povinná příloha projektové žádosti). Stanovisko RSK musí obsahovat jasné vymezení území dopadu projektu a jednoznačnou identifikaci oprávněného žadatele za dané území.

MAP na území hlavního města Prahy

Pro hlavní město Praha je odpovídajícím územím městská část vykonávající přenesenou působnost podle Statutu hlavního města Prahy²² (celkem 22).

Žadatelem je městská část.

Vymezení hranice MAP na území hl. m. Praha potvrzuje Magistrát hl. m. Prahy. Při formálním hodnocení projektové žádosti se posuzuje soulad území dopadu uvedeného v žádosti o podporu s územím uvedeným v Potvrzení Magistrátu hl. města Prahy, které vydává odbor školství a mládeže Magistrátu hl. města Prahy (povinná příloha projektové žádosti). Potvrzení Magistrátu hl. města Prahy musí obsahovat jasné vymezení území dopadu projektu a jednoznačnou identifikaci oprávněného žadatele za dané území.

²⁰ Viz část 12 Principy MAP.

²¹ Podrobněji viz část Investiční priority.

²² Obecně závazná vyhláška č. 55/2000 Sb. hl. města Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy, ve znění pozdějších předpisů.



Respektování lokálních partnerství

Základním principem je, že MAP vznikající na území správního obvodu ORP respektuje již vytvořená lokální funkční partnerství²³. Respektování lokálních partnerství umožňují tato pravidla: zohlednění místních strategií, dílčí části MAP a možnosti změny hranice pro MAP.

V případě, že na území MAP již existují hotové/rozpracované strategické dokumenty, jejichž součástí je oblast vzdělávání a školství, je možné tyto dokumenty při tvorbě MAP použít. Je na rozhodnutí partnerství MAP, zda tyto dokumenty použije celé a integruje je do struktury MAP nebo jen použije jejich části. Je dokonce možné, aby v území MAP existovalo více strategických dokumentů, v takovém případě však MAP musí vytvořit a popsat koordinační a informační mechanismy na úrovni MAP, aby nedocházelo k překryvům strategií a duplicitám opatření/aktivit.

MAP se může skládat z dílčích strategií, a to za předpokladu, že tyto strategie řeší potřeby různých částí území nebo typů škol. Dílčími částmi mohou být samostatné strategie pro různé části území, případně již existující strategie, které jsou pak součástí MAP.

a) Zohlednění místních strategií na menších územích, než je správní obvod ORP

Na úrovni MAP dojde k propojení dílčích strategických priorit, které už byly v území vytvořeny. Strategické priority již definované na území budou základem pro strategický rámec místního akčního plánu. Do místního akčního plánu je potřeba přenést strategické záměry, které byly dosud vytvořeny v území, zejména:

- školské koncepce v území správního obvodu ORP (včetně těch vytvořených v projektech OP VK, např. ve výzvách 43, 46, 47);
- schválené strategie dobrovolných svazků obcí;
- strategie CLLD na území MAS ležících na území;
- strategie ITI/IPRÚ, jestliže se území MAP překrývá s území ITI/IPRÚ;
- strategií sociálního začleňování zasahující sociálně vyloučené lokality v území;
- strategie rozvoje svazkových škol;
- popř. další strategické dokumenty, které na daném území již existují.

b) Dílčí části MAP

Členění MAP do dílčích částí znamená, že existuje jeden projekt MAP, vytváří se jeden místní akční plán a ten může mít více dílčích částí:

- Například část MAS + město nebo sever/jih, případně město + venkov + sociálně vyloučená lokalita (ve které probíhá projekt v rámci Koordinovaného přístupu v sociálně vyloučených lokalitách), apod.
- Při přípravě MAP je také možné využít zkušeností větších území správních obvodů ORP, které zapojily desítky škol v tzv. klastrech škol, spolupracujících při akčním plánování.

c) Možnosti změny hranice MAP

Pokud je nutné, z důvodů přirozených lokálních funkčních partnerství, aby hranice MAP byla rozšířena nebo zúžena o jednotlivé školy, které leží v jiném území ORP, je to možné po dohodě se sousedním územím ORP. Jelikož MAP vzniká na základě dohody v území, je nutné respektovat

²³ Účelná a efektivní spolupráce subjektů majících společný cíl, nejedná se o formální spolupráci.



přirozené lokální a funkční partnerství. Každá školská právnická osoba (dle RED IZO) může být zahrnuta pouze v jednom MAP.

Tato situace může nastat také v případě, pokud je na území správního obvodu ORP škola, která je spádová pro obce v území jiného správního obvodu ORP.

V některých výjimečných případech správních obvodů ORP, která jsou řídce osídlena, je možné provést i spojení dvou území správních obvodů ORP.

Právě tyto změny musí být potvrzeny a musí být v souladu s Přílohou žádosti o podporu – Stanovisko Regionální stálé konference nebo Potvrzení Magistrátu hl. města Prahy (povinná příloha projektové žádosti).

d) Zohlednění strategií na vyšších územních úrovních

- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy kraje, ve kterém se nachází MAP, případně Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Praha, pokud je MAP zpracováván na území hlavního města Praha.

Pokud jsou pro dané území relevantní, jsou to rovněž:

- Regionální akční plány Strategie regionálního rozvoje 2014 – 2020;
- strategické záměry velkých měst, která zpracovávají Integrované plány rozvoje území (IPRÚ);
- strategické záměry městských aglomerací, které zpracovávají Integrované teritoriální investice (ITI);
- popř. další strategické dokumenty, které na daném území již existují.

Zástupci IPRÚ a ITI jsou povinnými partnery v MAP tam, kde se území překrývají.

MAP a ITI/IPRÚ by se neměly překrývat 1:1, do jisté míry by pak postrádaly smysl. Základním územím pro MAP je správní obvod ORP s tím, že funkční vymezení území může upravit RSK. Území ITI a IPRÚ většinou mají centrální ORP (či několik), na okrajích těchto území jsou území SO ORP většinou "rozpůlena". Je proto více než žádoucí, aby tato ORP měla vlastní MAP odděleně od ITI/IPRÚ. Tím samozřejmě nejsou vyloučeny provazby zajištěné zastoupením ITI/IPRÚ jako povinných partnerů MAP.

e) Soulad s národními strategickými dokumenty

- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2015 - 2020
- Strategie vzdělávání 2020
- Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2016 – 2018

VAZBA MEZI MÍSTNÍMI AKČNÍMI PLÁNY A KRAJSKÝMI AKČNÍMI PLÁNY

KAP je Krajský akční plán rozvoje vzdělávání, který bude zaměřen na intervence směřující ke zkvalitnění řízení středních a vyšších odborných škol a zvýšení kvality ve vzdělávání ve středních a vyšších odborných školách.



Vybrané vstupy z MAP, popř. z PA (plánů aktivit pro rozvoj vzdělávání ve školách), které jsou relevantní pro KAP:

- **Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků;**
- **Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO);**
- **Kariérové poradenství v základních školách.**

Informace z jednotlivých etap přípravy MAP budou realizátoři MAP předávány prostřednictvím realizačního týmu KAP pro informaci do Pracovní skupiny Vzdělávání ve formě agregací v předem definované tabulkové podobě dle požadavků MŠMT a kraje, s uvedením explicitních informací o identifikovaných potřebách jednotlivých škol v oblastech relevantních pro KAP, včetně investic pro podporu těchto oblastí (IROP) – budou tedy předány agregované informace jako podklad pro tvorbu KAP v území, a to prostřednictvím realizačního týmu na PS Vzdělávání.

5. ROLE MAP PŘI ZACÍLENÍ NÁSLEDNÉ PODPORY PROJEKTŮ Z OP VVV

Místní akční plánování se musí zaměřit na navrhování aktivit pro zlepšení kvality a inkluзивity vzdělávání. Výstupy MAP mohou sloužit jako podklad pro konkretizaci návazných projektů, které mohou být financovány z různých zdrojů (místních, krajských, státních, evropských) podle jejich povahy a dostupnosti zdrojů. Smyslem MAP není plánovat pouze návazné projekty pro OP VVV, IROP nebo OP PPR.

Vedlejším produktem MAP, který sleduje Řídicí orgán OP VVV, jsou informace, na základě kterých budou zacíleny výzvy pro podporu „aktivit škol“ a „aktivit spolupráce“²⁴. ŘO OP VVV bude sledovat postupné výstupy z MAP pro zacílení výzev na podporu navazujících projektů.

Návrhy „aktivit spolupráce“ se stanou podkladem pro zacílení výzev OP VVV pro předkládání navazujících projektů na podporu spolupráce na územích, kde tyto aktivity spolupráce byly navrženy. Jde o tzv. projekty „partnerství a sítě“ na místní úrovni.

V OP VVV budou školy podpořeny především prostřednictvím projektů zjednodušeného financování, tzv. šablon, s alokací umožňující podporu každé škole. Pro aktivity škol jsou již předem připraveny návrhy šablon (viz Příloha č. 1), ale ŘO OP VVV očekává i další návrhy z praxe, na základě sběru údajů z MAP. Přínosem MAP je zejména možnost naplánování budoucí spolupráce a koordinace škol pro návazné projekty, které budou financovány formou šablon.

Školy, které se přímo plánování neúčastní, nebudou vyloučeny z podpory pomocí šablon a mohou být zapojeny i do projektů „partnerství a sítě“.

Hodnocení a výběr navazujících projektů ve výzvách bude probíhat standardně podle pravidel OP VVV. Role samotných obcí s rozšířenou působností nebude v MAP povyšována nad ostatní obce. Obce s rozšířenou působností samotné nebudou prostřednictvím MAP vybírat projekty škol

²⁴ Popis aktivit škol a aktivit spolupráce – viz kapitola Struktura dokumentu MAP.



a školských zařízení, které zřizují nebo které zřizují jiné obce v území správní působnosti obce s rozšířenou působností. Tento přístup by neodpovídal danému právnímu stavu, kdy obce jsou si ve věcech zřizování mateřských a základních škol rovny.

Partnerství pro přípravu MAP bude rovnoprávné a bude vytvářet prostor a podporu pro vytváření společných projektů (zejména projekty „partnerství a sítě“) partnerů na území, přičemž budoucí příjemci těchto projektů mohou být různí.

Základem podpory škol v následných projektech jsou „aktivity škol“, které budou popsány v MAP. Tyto následné projekty budou podpořeny v následných projektech se zjednodušeným financováním (tzv. šablony), viz Příloha č. 1.

Intervence z OP VVV v oblasti regionálního školství budou dále podpořeny formou koncepčních projektů, projektů partnerství a sítě a šablonami. Tyto intervence budou reflektovat klíčová témata OP VVV v plošném zaměření.

Zároveň, budou vyhlašovány i další výzvy podporující prioritní témata, do kterých se školy mohou zapojit, a to i mimo MAP.





6. ROLE MAP PŘI ZACÍLENÍ PODPORY IROP A OP PPR

Místní akční plány budou sloužit jako efektivní nástroj pro řízení/cílení intervencí/výzev z IROP/OP PPR: koordinace investičních akcí a podpora řízení efektivního využití investic v území s tím, že v IROP/OP PPR je soulad s akčními plány rozvoje vzdělávání specifickým kritériem přijatelnosti v oblasti **základního** vzdělávání. Tato podmínka neplatí pro investice do předškolního vzdělávání a investice do oblasti inkluzivního vzdělávání.

Zároveň je třeba dle doporučení EK k OP VVV, IROP i OP PPR dobře odůvodnit investice do škol a dalších vzdělávacích institucí v území, i proto MAP, respektive Strategický rámec MAP do roku 2023, sehraje důležitou roli. Identifikací prioritních oblastí podpory umožní lépe specifikovat témata pro jednotlivé projekty a zajistit tak požadovanou míru koncentrace. **Zásadní je prokázání souladu se Strategickým rámcem MAP do roku 2023 v daném území.**

Investice do rozvoje kapacit základních škol

Do informací v agregovaných MAP budou konkrétně zohledněny výsledky dotačního programu MŠMT na zvyšování kapacit ZŠ. Projekty doporučené z výzvy tohoto dotačního programu pro realizaci prostřednictvím IROP – zde je potřeba v území doložena (demografický vývoj, doklad o prodiskutování v území (spádová oblast nebo svazek obcí) – v identifikovaných potřebách škol v agregovaném MAP budou označeny jako územně potřebné. Rozšiřování kapacit základních škol mimo vazbu na klíčové kompetence v oblastech komunikace v cizích jazycích, technických a řemeslných oborů, přírodních věd a ve schopnostech práce s digitálními technologiemi, je v IROP možné pouze na území správního obvodu obce s rozšířenou působností se sociálně vyloučenou lokalitou.

Proces je přehledně popsán v kapitole Investiční priority, str. 35.



7. ZÁKLADNÍ RÁMEC PRO TVORBU MAP

Pro zpracování MAP jako prvotní vstup slouží dotazníkové šetření, které bude zaměřeno na prioritní i volitelné oblasti MAP. **Toto šetření bude realizováno Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy plošně mimo vlastní realizaci projektu MAP. Realizační tým MAP bude mít výsledky šetření k dispozici pro další práci.** Dotazník bude připraven v souladu s nástrojem Kvalitní škola a nástroji pro podporu gramotností, které jsou připravovány v IPn NIQES. Základním vstupem pro zpracování MAP jsou tedy takto zjištěné potřeby škol a vzdělávacích zařízení na území, pro které se MAP zpracovává.

Výstupem systémové podpory z plánů aktivit a dotazníkového šetření na úrovni jednotlivých škol (včetně požadavků na investice) – na celém území ČR – jsou sebrané informace, které jsou základem tzv. **agregovaných MAP. Agregovaný MAP je úvodní fází analytické části tvorby MAP. Agregovaný MAP obsahuje pouze sebrané údaje o potřebách a plánovaných aktivitách škol formou dotazníkového šetření na každém území MAP.**

Na území, kde již bude vytvořeno **funkční partnerství**, budou předávány agregované informace ze škol (ZŠ a MŠ) a dalších vzdělávacích zařízení o identifikovaných potřebách s uvedením explicitních informací o identifikovaných potřebách jednotlivých škol v oblasti investic (IROP) jako podklad pro tvorbu **územních MAP**.

Úkolem partnerské platformy na těchto územích je především tyto potřeby v rámci místního akčního plánování vyhodnotit a prioritizovat v návaznosti na strategické záměry již existujících funkčních partnerství v území (prioritizace, spádovost, efektivita využití a vytíženost se zajištěním kvality ve vzdělávání) a zapracovat do MAP následně tyto prioritizované potřeby.

Proto budou kromě dotazníkového šetření tyto potřeby a plány zjišťovány v aktivitách MAP, které souvisí se společným plánováním, se síťováním a vzájemným učením škol, a také prostřednictvím komunikace mezi školami a dalšími partnery.

V případech tvorby MAP na území, kde funkční partnerství bude tvořeno až v průběhu roku 2015/2016 a dále, budou základem tvorby agregované MAP (které budou na tato území předána v rámci systémové podpory) a v průběhu tvorby územních akčních plánů budou průběžně získávány informace po každé etapě tvorby, ze kterých již bude možné identifikovat témata pro intervence v OP VVV a intervence do IROP/OP PPR. Tvorba MAP je členěna do jednotlivých fází, výstupy z těchto fází již mohou identifikovat témata intervencí pro OP VVV a informace k intervencím z IROP/OP PPR.

PODPORA MÍSTNÍHO AKČNÍHO PLÁNOVÁNÍ ZE SYSTÉMOVÉ ÚROVNĚ

Na národní úrovni se připravuje individuální projekt systémový zaměřený na podporu strategického řízení a akčního plánování ve školách a v území. V rámci tohoto projektu se pro realizátory místních akčních plánů připravuje podpora týkající se zejména poradenství, metodické pomoci, informování o vzdělávání, možnostech rozvoje kvality vzdělávání a sdílení dobré praxe.

Odborný garant MAP

V rámci individuálního projektu systémového, který je zaměřen na strategické řízení a akční plánování ve školách i územích, budou sledovány dva hlavní cíle. První je ověření systému podpory školám, který je cíleně zaměřen na odstranění slabých stránek škol v oblasti strategického managementu, vedení a řízení pedagogického procesu vedoucího k maximálnímu rozvoji potenciálu každého dítěte



a žáka. Jeho součástí je rozvoj ředitelů škol v pedagogickém vedení (pedagogický leadership), jejich vzájemné síťování, učení a podpora. Druhým cílem je podpora akčního plánování v území, v tomto ohledu bude systémový projekt koordinovat zpracovatele místních akčních plánů a poskytovat jim metodickou podporu.

Pro příjemce IPO MAP jsou připravena v každém kraji „Centra podpory strategického řízení a plánování ve školách a v územích a pro oblast dotací“. Jejich úloha spočívá především v poskytování osobních konzultací a řešení individuálních problémů. Konzultační činnost pro zpracovatele územních strategií bude doplněna vzděláváním formou webinářů. V neposlední řadě budou pořádány konference v krajích s cílem vzájemně se informovat o výsledcích IPO a IPs. Přidanou hodnotou bude výměna zkušeností mezi tvůrci místních akčních plánů s jejich tvorbou, realizací a vyhodnocením.

Součástí koordinační a metodické pomoci budou informační panely pro zřizovatele mateřských a základních škol, kteří budou průběžně seznamováni s výsledky individuálního projektu systémového, tvorbou a realizací MAP a zajištěním metodického vedení ve vzdělávací politice. Předpokládá se součinnost s příjemci IPO MAP v oblasti jejich přípravy a realizace.



8. POVINNÁ OPATŘENÍ MAP

Cílem místního akčního plánování je podpora rozvoje potenciálu a osobnosti každého dítěte a žáka ve věku do 15 let. Hlavní důraz je kladen na podporu dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem.

Každý místní akční plán rozvoje vzdělávání bude ve výsledku obsahovat všechna tři povinná opatření:

Opatření 1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita

Opatření 2. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání

Opatření 3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

9. DOPORUČENÁ OPATŘENÍ MAP

Jde o zpracování opatření a naplánování konkrétních aktivit, které budou následně podkladem pro upřesnění krajských akčních plánů. Zájem jednotlivých škol/celého území o podporu těchto témat formou spolupráce se středními školami a dalšími aktéry bude zmapován a informace budou předávány realizačnímu týmu KAP k využití při přípravě projektů typu partnerství a sítě na území krajů. V případě pozdějšího zpracování s ohledem na stav přípravy Krajského akčního plánu budou tyto informace vstupem až pro přípravu druhého KAP.

- **Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků**
- **Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO)**
- **Kariérové poradenství v základních školách**

10. PRŮŘEZOVÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ MAP

Jde o zpracování průřezových a volitelných témat do udržitelné a dostupné plánované nabídky aktivit školního a mimoškolního vzdělávání pro rozvoj osobnosti, kompetencí, zájmu a nadání každého dítěte a žáka („Zažít úspěch“).

V těchto plánovaných aktivitách musí být vždy zahrnuto:

- začleňování dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření do těchto aktivit;
- zajištění finanční dostupnosti zavedených aktivit i po ukončení projektu po dobu minimálně dvou let.

Obsahem plánovaných aktivit může být:

- smysluplné trávení volného času, prázdnin, zapojování a rozvoj mimoškolních zdrojů a prostředí pro vzdělávání dětí a žáků;
- programy neformálního a zájmového vzdělávání rozšiřující nabídku vzdělávání pro rozvoj kompetencí dětí a žáků o oblasti vědy a technologií – polytechnické vzdělávání, digitálních kompetencí, aktivní používání cizího jazyka, podnikavosti a iniciativy dětí a žáků, kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zaměření aktivit s náměty pro inspiraci:

- **Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků**
- **Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka**
- **Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků**
- **Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků**
- **Investice do rozvoje kapacit základních škol**
- **Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR**



11. STRUKTURA DOKUMENTU MAP

Každý místní akční plán bude členěn do této struktury a obsahovat tři povinná opatření s možností volby doporučených a volitelných opatření:

1. Analytická část

2. Strategický rámec MAP

3. Opatření

Každé opatření bude zpracováno v následující struktuře:

- **Odůvodnění výběru opatření na základě místní analýzy**
 - **Cíl opatření: čeho chceme dosáhnout v tomto opatření**
 - popis cíle
 - **Popis kroků k naplnění cíle – tři typy aktivit (detailně viz níže)**
 - Aktivity jednotlivých škol
 - Aktivity spolupráce
 - Infrastruktura

Tři typy aktivit jako výstup MAP:

Aktivity škol

Popisují, jaké aktivity na podporu vzdělávání žáků a učitelů se plánují na úrovni škol. První informace o potřebných aktivitách bude vyplývat již z úvodního dotazníkového šetření mezi školami. Popis aktivit škol vzniká na území MAP zejména agregací dotazníkového šetření ze škol. Školy budou v těchto aktivitách podpořeny jednotlivě v projektech v rámci zjednodušeného financování, formou šablon (indikativní seznam je uveden v Příloze č. 1.). Finální seznam bude veřejně k dispozici nejdříve v dubnu 2016.

V rámci MAP mohou být navrženy další aktivity a případně budou plány aktivit škol sloužit jako základ pro přípravu nových šablon pro další výzvu.

MAP je mimo jiné příležitostí pro rozvoj spolupráce a koordinace škol při využívání šablon.

Aktivity spolupráce

Jde o povinný výstup „územních“ MAP v projektech MAP a MAP+ (není povinné pro projekty preMAP).

Aktivity spolupráce jsou vhodným podkladem pro konkretizaci návazných projektů, které mohou být financovány z různých zdrojů (místních, krajských, státních, evropských) podle jejich povahy a dostupnosti zdrojů. Využití informací z MAP pro zacílení výzev v OP VVV je popsáno v kapitole Role MAP při zacílení následné podpory projektů z OP VVV a dalších zdrojů

Vytváření aktivit spolupráce je více náročné na čas a zapojení pracovníků škol. Motivací pro zapojení pracovníků škol je realizace naplánovaných aktivit spolupráce. Uznatelnými náklady projektu jsou náklady na finanční ohodnocení zapojených pracovníků škol.



„Aktivity spolupráce“ budou zaměřeny na plnění Opatření zejména těmito způsoby:

- společné využití odborníka na podporu škol a vzdělávacích zařízení pro inkluzivní vzdělávání (např. školní psycholog),
- společné vzdělávání ředitelů a vedení škol sdílením zkušeností, vzájemné informování,
- ve vhodných případech společné vzdělávání vedení škol i dalších vzdělavatelů,
- společné vzdělávání a sdílení zkušeností pedagogických pracovníků a dalších vzdělavatelů, (pracovníků s dětmi a mládeží),
- vyhledávání, vzdělávání a podpora spolupráce místních vynikajících pedagogických pracovníků a dalších vzdělavatelů jako budoucích mentorů a vzdělávacích lídrů a pro budování expertní základny v území,
- společné vzdělávání ředitelů a zřizovatelů, podpora kvality práce ředitele ze strany zřizovatele,
- spolupráce škol (spolupráce se středními školami) a rodičů, zařízení zájmového nebo neformálního vzdělávání, zaměstnavatelů, pedagogických fakult nebo dalších aktérů na podporu vzdělávání veřejnosti v tématech identifikovaných v území,
- spolupráce škol, vzdělávacích zařízení a sociálních služeb v tématech identifikovaných v území.

Každá „aktivita spolupráce“ bude obsahovat tento popis: cíl aktivity, popis aktivity, území dopadu, odpovědnou osobu, partnery, časový plán realizace, odhad finančních nákladů, počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou, zdroje financování, způsob financování.

Pokud je to potřeba, bude popis aktivity spolupráce obsahovat také upozornění na aktivity nebo projekty v území, které jsou komplementární nebo vyžadují koordinovaný přístup tak, aby bylo možné na úrovni řídicích orgánů koordinovat časový průběh výzev k předkládání projektů.

Při přípravě aktivity spolupráce projektový manažer vždy vyhledá a osloví v území ke spolupráci alespoň tři školy, které dosud nebyly v partnerských projektech zapojeny, a podpoří jejich zapojení, pokud budou mít o spolupráci zájem.

Při přípravě aktivity spolupráce projektový manažer aktivně vyhledá školy, které již připravují samostatně projekt, realizují nebo plánují zapojit se do projektů podporující spolupráci škol tak, aby nedocházelo k dublování aktivit a aby byl maximálně využit potenciál území.

Infrastruktura pro vzdělávání

Popisuje, jaké investice do infrastruktury jsou potřeba a jak přispívá infrastruktura k naplnění cílů opatření. Částečně může popis aktivit v infrastruktuře vyplývat z dotazníkového šetření. **V případech vyjmenovaných v části „Role MAP při zacílení podpory IROP a OP PPR“ však bude místní akční plán obsahovat také údaje o uzavřené dohodě o spolupráci (viz kapitola Investiční priority).** Potřebnost infrastruktury pro vzdělávání musí být jasně odůvodněna tím, jak infrastruktura přispívá k naplnění cílů opatření MAP (povinných, volitelných, průřezových nebo doplňkových). Musí být zřejmé, že infrastruktura je nezbytná pro naplnění cíle **kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let.**



12. PRINCIPY PROJEKTU MAP

Tvorba a realizace MAP musí respektovat základní principy komunitně řízeného plánování. Principy odráží osvědčené postupy vycházející z příkladů dobré praxe (např. činnost místních akčních skupin, komunitní plánování sociálních služeb, apod.). Komunitní plánování je postup, který umožňuje²⁵:

- aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společnosti,
- aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu,
- aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost.

Principy MAP:

- Princip spolupráce

V rámci MAP spolu plánují a spolupracují minimálně tři strany: zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé.

- Zřizovateli jsou míněny především obce a kraje, příp. soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaných v rejstříku škol, a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení.
- Poskytovateli jsou jednotlivé MŠ a ZŠ a dále pak organizace mimoškolního vzdělávání.
- Za uživatele jsou považováni děti a žáci MŠ a ZŠ, rodiče a zaměstnavatelé.

- Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů

V praxi rozlišíme při zapojování dotčené veřejnosti a při výměně informací s ní čtyři stupně²⁶ spolupráce s veřejností: zajištění přístupu veřejnosti k informacím, aktivní informování občanů, konzultace s občany (oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje veřejnosti k dokumentu), spoluúčast veřejnosti na plánování. Je důležité upozornit, že jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém. Při zapojování spolupracujících subjektů a další veřejnosti do místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.

- Princip dohody

Výsledný MAP je svého druhu dohoda, ve které se (přínejmenším) tři strany (viz princip spolupráce) navzájem shodnou na prioritách v oblasti vzdělávání pro příslušné území MAP. Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy a demokratické spolupráce. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

- Princip otevřenosti

²⁵ Metodika pro plánování sociálních služeb. MPSV. http://www.mpsv.cz/files/clanky/6480/Metodika_obecna.pdf

²⁶ Viz Informování a zapojování veřejnosti do procesu plánování sociálních služeb. MPSV. http://www.mpsv.cz/files/clanky/6479/Informovani_a_zapojovani.pdf



Vzdělávání je celoživotní proces, který se neodehrává jen v prostředí školy, ale jeho stále významnější část představuje vzdělávání mimo školu, tj. neformální a informální vzdělávání. Jedním ze základních předpokladů k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je jejich otevřenost. Tvorba a realizace MAP musí respektovat zásady rovných příležitostí a možnosti aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. Otevřenost MAP by měla přispívat k budování důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi MAP navzájem.

- Princip SMART

Cílem MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla být sestavena jako SMART: S – specifická, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků, M – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající, A – akceptovaná, tj. projednána v partnerství MAP, odsouhlasená a s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi, R – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné, T – termínovaná, tj. návrhy opatření mají svůj jasný termín.

- Princip udržitelnosti

Tvorba MAP nesmí být účelovou aktivitou, ale měla by sloužit k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů a přijímat nová opatření a plány, které povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

- Princip partnerství

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu. Podíl partnerů na společném plánu nemusí být stejný. Účast musí být opodstatněná a nezastupitelná. Jejich přínos pro tvorbu či realizaci plánu musí spočívat v zajištění aktivit, bez jejichž realizace by nebylo dosaženo cílů a zároveň je nemůže zajistit sám vlastními zdroji a silami jediný subjekt.

SLOŽENÍ PARTNERSTVÍ A ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Realizační tým

Je potřeba odlišovat Řídící výbor (ŘV) a realizační tým projektu (RT). Odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy má RT, který bude malý a akceschopný. Realizační tým vede projektový manažer.

Za účelem realizace projektu vytváří žadatel/příjemce realizační tým, který má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu. Realizační tým zabezpečuje činnost Řídícího výboru, případně dalších částí organizační struktury MAP. Mezi hlavní úkoly realizačního týmu patří:



- zajišťovat potřebné podkladové materiály a tyto pak předkládat Řídícímu výboru MAP pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území,
- monitorovat průběh realizace MAP,
- spolupracovat při relevantních aktivitách procesu MAP s odborným garantem MAP,
- zajišťovat organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP,
- ve spolupráci s odborným garantem rozvíjet u zástupců zřizovatelů a v zapojených školách odbornou znalost k odborným tématům MAP,
- účastnit se (na doporučení odborného garanta) aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání,
- zajišťovat v oblastech MAP přenos výstupů mezi dílčími týmy, které mohou být v rámci organizační struktury MAP zřízeny,
- pravidelně vyhodnocovat realizované aktivity a dosahování cílů MAP.

Řídící výbor

Role Řídícího výboru je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalování MAP. Jeho složení by mělo reprezentativně odpovídat složení partnerství MAP. Partnerství MAP může vytvářet další organizační prvky (pracovní skupiny, apod.) a forma organizace je plně v kompetenci každého partnerství. Řídící výbor je povinný pro všechna partnerství. Řídící výbor si volí svého předsedu, definuje si vlastní postupy rozhodování.

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. Při sestavování výboru je potřeba zajistit reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území. Složení Řídícího výboru:

Povinní zástupci:

- zástupce realizátora projektu MAP,
- zástupce kraje,
- zástupci zřizovatelů škol – školy bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních vedení škol, výborní učitelé (učitelé – leadry tak, jak je chápe kariéerní systém), zástupci ze školních družin (platí pro ZŠ) – školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních,
- zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání (mimo družin),
- zástupci základních uměleckých škol,
- zástupce KAP,
- zástupce rodičů, kteří jsou doporučeni školskými radami nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče,
- lokální konzultant ASZ – povinný partner pro územní obvody obcí ORP, na kterých se nachází sociálně vyloučená lokalita zařazená do Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám,
- zástupce ITI nebo IPRÚ – pouze v relevantních případech, tj. území MAP, které se překrývá s územím, pro které je zpracováno ITI nebo IPRÚ,
- zástupce MAS působících na území MAP (výjimkou je stav, kdy MAS v území není, anebo pokud je MAS žadatelem a realizátorem projektu).

Doporučení zástupci:

- zástupce mikroregionů na území MAP,
- další zástupci dle návrhu dalších členů Řídícího výboru.



Řídící výbor je především platformou:

- kde se odehrává spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v daném území (na základě reprezentativního zastoupení),
- která je hlavním představitelem MAP – projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP,
- která zprostředkovává přenos informací v území,
- která schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2023.

Realizační tým povinně osloví jednotlivé vyjmenované zástupce s žádostí o účast v Řídícím výboru, jejich účast je dobrovolná a závisí na zájmu jednotlivých subjektů, zda chtějí mít svého zástupce v Řídícím výboru. Pokud organizace nepovažuje za důležité mít zástupce v Řídícím výboru, písemně o tom informuje realizační tým.

Řídící výbor na svém prvním zasedání projedná a schválí Status a Jednací řád. Schválený Status a Jednací řád Řídícího výboru předkládá realizátor projektu v první zprávě o realizaci projektu.

Postup vytváření Řídícího výboru, nebo pokud již je vytvořený, seznam členů Řídícího výboru s uvedením, koho zastupují, se uvede žádosti o podporu k částem Vymezení a přiměřenost cílových skupin a Zapojení cílových skupin.

Partnerství

Partnerstvím se rozumí široká platforma spolupracujících subjektů. Partnerství zde není ve smyslu projektového finančního nebo nefinančního partnerství.

Struktura a konkrétní složení partnerství je předmětem dohody relevantních aktérů v příslušném území MAP. Organizace partnerství a spolupráce by měla odrážet členění podle těchto tří základních skupin:

- zřizovatelé škol a dalších vzdělávacích zařízení (včetně soukromých a církevních zřizovatelů),
- školy (v první řadě ty, které projevíly zájem o spolupráci) a poskytovatelé vzdělávání (mateřské školy, základní školy, speciální školy, základní umělecké školy, školská zařízení, neziskové vzdělávací organizace),
- uživatelé vzdělávání (žáci, rodiče).

Spolupráce v partnerství musí probíhat podle principu zapojení veřejnosti²⁷. Realizátor projektu zapojí partnery do vytváření plánu tak, že bude realizovat jednu nebo více z uvedených aktivit po oboustranné dohodě s partnery:

- pravidelné informování, např. zasíláním informačního materiálu;
- aktivním informováním na společných nebo individuálních jednáních;
- konzultováním – tj. sběrem a vypořádáním²⁸ jejich připomínek, zjišťováním jejich postojů a stanovisek k jednotlivým částem vznikajícího MAP a k finálnímu plánu;
- zapojí jejich zástupce přímo do pracovních skupin nebo Řídícího výboru, aby se mohly přímo podílet na vytváření návrhů v MAP.

Organizační struktura partnerství může obsahovat pracovní skupiny, sekce či jiná pracovní a poradní tělesa. Struktura partnerství MAP by měla odrážet územní charakteristiky včetně již existujících

²⁷ Viz část 12 Principy MAP.

²⁸ Vypořádáním se rozumí akceptování nebo neakceptování připomínky s odůvodněním. Připomínky nelze odmítnout bez odůvodnění.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

funkčních partnerství (MAS, dobrovolný svazek obcí, apod.) a reflektovat strategii MAP, aby mohla být efektivně naplňována. Povinným orgánem každého MAP je Řídící výbor.

Spolupráce v území je základem pro vytváření MAP, proto realizátor projektu dokládá existenci Řídícího výboru a spolupráci v partnerství nejpozději v první zprávě o realizaci: popis vzniku partnerské spolupráce s ostatními subjekty, reprezentativnost partnerství, popř. další dokumenty podporující princip zapojení dotčené veřejnosti.



ÚROVNĚ MAP

Připravenost území na implementaci MAP je rozdílná. Na jedné straně existují ORP, které se aktivně zapojily do výzev OPVK 46 a 47, projektu „Obce sobě“ OP LZZ, či jiným způsobem zpracovaly plány rozvoje v oblasti vzdělávání, a na straně druhé jsou území, která s procesem plánování nemají žádné či pouze minimální zkušenosti. Výzva OP VVV na tvorbu MAP tento stav zohledňuje a umožňuje výběr ze tří úrovní MAP. Ty se liší obsahem (povinné aktivity a výstupy) a výší maximální finanční podpory.

	preMAP	MAP	MAP+
Úroveň	Zjednodušená	Základní	Pokročilá
Hlavní cíl	Posílit vazby v místním partnerství aktérů v oblasti vzdělávání	Shodnout se na prioritách v oblasti vzdělávání a připravit akční plán aktivit	Realizovat naplánované aktivity, kontinuálně rozvíjet akční plánování
Převažující obsah	Stáže, workshopy, prezentace	Kulaté stoly, pracovní skupiny, setkávání	Vzdělávací aktivity
Hlavní výstup	Strategický rámec MAP a priority	Akční plán	Evaluace akčního plánu a aktualizovaný akční plán
Max. příspěvek	0,5 – 1 mil. Kč	1 – 4 mil. Kč	1 – 6 mil. Kč

preMAP je zjednodušenou verzí MAP pro území, na kterých s akčním plánováním začínají. Smyslem projektu je posílit spolupráci v území a vytvořit místní partnerství. Aktivity směřují zejména k seznamování a vzájemnému poznávání aktérů vzdělávání v území (workshopy, stáže, prezentace).

MAP ve své základní podobě předpokládá, že v území již existují takové vazby, které umožňují vést hodnotný proces plánování. Cílem „základního“ MAP je zejména shodnout se na prioritách ve vzdělávání, nalézt funkční způsoby spolupráce a sestavit akční plán.

MAP+ je pokročilou úrovní MAP, kterou je možné realizovat v území, která již mají zpracovaný plán v oblasti vzdělávání z projektů realizovaných ve výzvě OP VK. Oproti předchozím dvěma úrovním MAP+ umožňuje implementovat již naplánované aktivity spolupráce a vzdělávání. Kromě aktivit je dále rozvíjen akční plán (monitorování, vyhodnocování a další plánování na další období).

Pro všechny úrovně MAP platí stejné podmínky výzvy, délka projektu je maximálně dva roky. V průběhu realizace projektu MAP není možné přecházet mezi úrovněmi. Na první vlnu projektů MAP bude navazovat druhá vlna v délce dva roky. Celkové období pro realizaci MAP tak bude čtyři roky. Pokud ORP není připraveno na vyšší úrovně MAP, může začít s úrovněmi nižšími a do vyšší se posunout až v navazující výzvě pro podporu MAP, která bude uskutečněna na základě pozitivních doporučení evaluace této výzvy.



PROCES PŘÍPRAVY A REALIZACE MAP

Realizace projektu MAP obsahuje povinné aktivity, které jsou vymezeny pro každou úroveň MAP a stanovují povinné výstupy.

AKTIVITA 0 – PŘÍPRAVA

Aktivitu realizují všechny úrovně MAP a je realizována před podáním žádosti o podporu IPo MAP, která je jejím výstupem, nejedná se o klíčovou aktivitu žádosti o podporu.

Cílem aktivity je vytvořit partnerství, případně sestavit Řídící výbor, a vybrat budoucího nositele MAP – žadatele projektu. V rámci aktivity by měli být identifikováni všichni důležití aktéři předškolního a základního vzdělávání v území včetně institucí mimoškolního vzdělávání a mělo by být sestaveno reprezentativní partnerství, které se ujme přípravy a tvorby MAP. Vytvořené partnerství nemusí odpovídat budoucí organizační struktuře MAP a jeho realizačního týmu, neboť tato podoba organizačního zajištění je předmětem tvorby MAP.

Realizátor projektu existenci Řídícího výboru dokládá nejpozději v první zprávě o realizaci, a to včetně popisu vzniku partnerství, reprezentativnosti partnerství, popř. dalšími dokumenty dokladujícími naplnění principu zapojení dotčené veřejnosti.

Žadatel IPo MAP jako budoucí nositel projektu vytváří realizační tým.

Výstupy aktivity:

- Realizační tým,
- Žádost o podporu IPo MAP, která jako přílohu obsahuje: seznam zřizovatelů, kteří zřizují školy v území (včetně zřizovatelů, kteří nemají sídlo přímo v území – důležité je místo, kde funguje škola) a jimi zřizovaných škol – postavené na RED IZO ZŠ, MŠ.

Žadatel bude povinen při kontrole na místě doložit, že při přípravě projektu oslovil k účasti na aktivitách projektu všechny zřizovatele škol (dle RED IZO) na daném území (např. kopie e-mailů, dopisů s výzvou k zapojení adresované na všechny zřizovatele). Podmínkou přijatelnosti projektové žádosti je povinná příloha dokladující zapojení zástupců škol v území s potvrzením zřizovatele, a to:

- a) v případě, že je žadatelem ORP – musí být deklarováno zapojení zástupců minimálně 70 % škol (podle RED IZO), které jsou zřizovány obcí s rozšířenou působností v území správního obvodu obce s rozšířenou působností a zároveň alespoň 70 % škol, které zřizují jiní zřizovatelé než obec s rozšířenou působností v území správního obvodu obce s rozšířenou působností, avšak pouze za předpokladu, že takové školy v území jsou;
- b) v případě ostatních oprávněných žadatelů – musí být deklarováno zapojení zástupců minimálně 70 % škol (podle RED IZO) zřizovaných na území správního obvodu obce s rozšířenou působností.



Mezi školy, které realizátor projektu osloví pro zjištění zájmu o zapojení do projektu, patří:

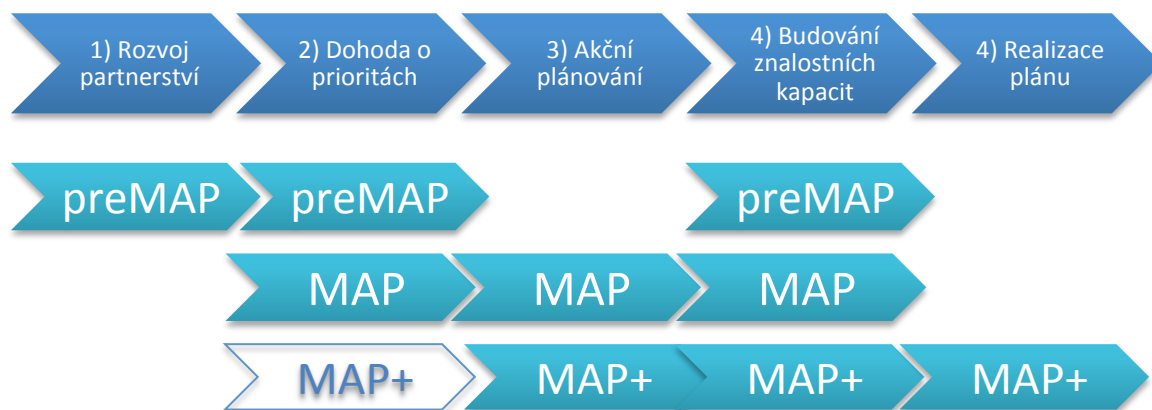
- základní školy,
- mateřské školy,
- mateřské školy speciální – samostatně zřízené pro děti se zdravotním postižením,
- základní školy speciální – samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením.

Pokud jsou školy pod jedním ředitelstvím (například mateřská a základní škola), jsou pod jedním číslem RED IZO a započítávají se právě jedenkrát.

AKTIVITA 1 – AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ

Aktivita je povinná pro všechny úrovně MAP, resp. pro jednotlivé úrovně MAP jsou povinné konkrétní podaktivity.

Akční plánování je hlavní aktivitou projektu MAP. Smyslem aktivity je pokrýt celý proces akčního plánování při respektování různého stadia připravenosti a zpracování akčního plánu MAP v jednotlivých ORP. Proces se skládá ze čtyř na sebe navazujících kroků a jednotlivé úrovně MAP (preMAP, MAP a MAP+) se liší právě tím, ve kterém kroku začínají a končí, jak znázorňuje následující schéma.



Nejjednodušší verze preMAP se soustředí především na budování absorpční kapacity v území prostřednictvím posilování partnerských vztahů mezi aktéry ve vzdělávání. Cílem je v průběhu realizace zformovat funkční partnerství, ve kterém proběhne diskuse nad územně specifickými potřebami a prioritami ve vzdělávání, jejím výstupem bude strategický rámec s určenými prioritami.

Standardní verze MAP začíná tvorbou strategického rámce a priorit a následně se soustředí na zpracování akčního plánu. Cílem akčního plánování je rozpracovat strategický rámec a priority do úrovně možných opatření a aktivit, které by měly odrážet především specifické potřeby území. To znamená, že hlavním smyslem je identifikovat tematické oblasti vzdělávání, které jsou z hlediska území významné a jejich řešení není dostatečným způsobem pokryto intervencemi z národní úrovně.



Součástí MAP je i budování kapacity pro následnou realizaci těchto projektů (tematické a partnerské sítě).

Nejpokročilejší úroveň MAP+ se soustředí na realizaci již existujících akčních plánů (které jsou vstupem projektu) a konkrétních aktivit, které tyto plány obsahují. Současně probíhají aktivity související s řízením MAP, tj. spolupráce partnerství (setkávání, pracovní skupiny, atd.) a průběžný monitoring realizace plánu. Vzhledem k tomu, že akční plánování je opakující se proces, je součástí této úrovně projektu i evaluace MAP a zpracování a aktualizace MAP na následující období.

Pro všechny úrovně MAP je povinnou aktivitou evaluace projektu, viz dále.

Podaktivity:

- A) Rozvoj partnerství
- B) Dohoda o prioritách
- C) Akční plánování
- D) Budování kapacit

PODAKTIVITA A) ROZVOJ PARTNERSTVÍ

Cílem podaktivity je sestavit Řídící výbor (pokud již nevznikl v rámci Aktivity 0 – Příprava), iniciovat a posílit vazby mezi aktéry v území a představit jejich aktivity v oblasti vzdělávání. Podpořeny budou aktivity směřující ke vzájemnému seznamování, navazování kontaktů a vytváření funkčních partnerských vazeb. Realizátor projektu existenci Řídícího výboru dokládá nejpozději v první zprávě o realizaci, včetně popisu vzniku partnerství, reprezentativnosti partnerství, popř. dalšími dokumenty dokladujícími naplnění principu zapojení dotčené veřejnosti.

Pro projekty na úrovni preMAP je tato aktivita hlavním obsahem projektu. Je určena pro území, která nemají žádnou či minimální zkušenost s plánováním na úrovni místních partnerství.

Projekt musí naplňovat tento cíl prostřednictvím vzdělávání a organizace tematických setkávání ředitelů a zástupců zřizovatelů škol zaměřeného na zlepšení řízení škol, hodnocení kvality vzdělávání a plánování strategických kroků vedoucích ke zvýšení kvality vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem ve školách při využití podpory a spolupráce v území: s rodinou, sociálními službami a poskytovateli neformálního a zájmového vzdělávání.

Získávání a sdílení praktických zkušeností (např. formou stáží) se v předchozím programovém období prokázalo jako účinná a atraktivní forma podpory rozvoje ředitelů škol a dalších pracovníků v oblasti vzdělávání. Cílem podaktivity je posilovat vzájemné vazby napříč různými institucemi a vytvořit tak základ funkčního partnerství pro realizaci MAP.

V rámci této podaktivity bude také probíhat spolupráce s Individuálním projektem systémovým se zaměřením na oblast Strategické řízení a plánování ve školách a v územích. Tato spolupráce bude probíhat formou účasti na vzdělávání a společných konferencích nebo jiných setkáních určených k výměně zkušeností.



Části aktivity:

- Setkávání
- Výměna zkušeností

Výstupy aktivity:

- Řídící výbor – včetně popisu vzniku partnerství, reprezentativnosti partnerství, popř. dalšími dokumenty dokladujícími naplnění principu zapojení dotčené veřejnosti;
- Prezenční listiny a zápisy ze společných jednání a vzdělávání.

PODAKTIVITA B) DOHODA O PRIORITYÁCH

Aktivitu realizují všechny úrovně MAP.

Smyslem aktivity je stanovit lokální vizi vzdělávání v území MAP. Cílem je provést syntézu existujících místních strategií a plánů s vazbou na předškolní a základní vzdělávání, prioritizovat oblasti rozvoje a zakotvit mechanismy a procesy spolupráce mezi relevantními partnery.

Průběh aktivity může být v jednotlivých MAP velmi odlišný a bude odrážet specifickou situaci v příslušném území. V některých případech se bude jednat především o metaanalýzu existujících strategií s následným stanovováním priorit, v jiných lokalitách, které takovými strategiemi nedisponují, bude aktivita obnášet více dílčích kroků k vytvoření nové strategie. Pro všechny MAP budou k dispozici agregovaná data z území získaná z dotazníkového šetření.

MAP umožní zachování existence již stávajících různých strategií, v takovém případě však bude nutné, aby došlo k vzájemnému vymezení těchto strategií a nastavení takových řídicích a komunikačních procesů, které zajistí efektivní pokrytí území ORP a zabrání vzájemným překryvům či duplicitám mezi strategiemi. Pro realizaci MAP a čerpání finančních prostředků je nutná dohoda mezi všemi nositeli jednotlivých strategií.

V této fázi MAP je již nebytné zohlednit (a zahrnout) povinná opatření MAP, tj.:

- Opatření 1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita
- Opatření 2. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
- Opatření 3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Dohoda o prioritách probíhá ve třech postupných krocích:

- 1) Analýza
- 2) Strategický rámec MAP
- 3) Investiční priority

Realizace této aktivity je nezbytným předpokladem pro intervence z IROP/OP PPR (podpora infrastruktury a investic ve vzdělávání), neboť pro investiční akce je vyžadován soulad se Strategickým rámcem MAP. Ukončení realizace podaktivity, včetně prvních návrhů investičních priorit, se předpokládá do šesti měsíců od začátku realizace projektu tak, aby byla zajištěna návaznost na plánované výzvy IROP a OP PPR.



Analýza

Analytická část by měla v maximální možné míře vycházet z existujících dat pro území (data ČSÚ, ČŠI, MŠMT, dotazník pro agregované MAP, výstupy ze školních plánů, atd.). Cílem aktivity není tvorba komplexní analýzy území, ale interpretace stávajících známých dat a nalezení shody na klíčových (prioritních) oblastech.

Činnosti:

- Vyhodnocení dotazníkového šetření pro školy: potřeby a plány aktivit;
- Zjištění potřeb investic ve školách a stupně připravenosti;
- Metaanalýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území pro oblast vzdělávání;
- Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů;
- Projednání analytické části MAP.

Výstupy:

- Analytická část MAP s vymezením problémových oblastí a klíčových problémů (volná forma zpracování).
- Analytická část musí pokrývat povinná opatření MAP, zároveň výstupem této části je vymezení doporučených, průřezových a volitelných opatření MAP.
- Analytická část musí obsahovat popis potřeb investic v návaznosti na další analytická zjištění v území. Popis investic musí obsahovat stupeň připravenosti investice. Pokud již existují k investičnímu záměru dohody o investicích v místě, nebo souhlas zřizovatele (viz část Investiční priority), přikládají se již do analytické části.
- Závažným výstupem analýzy je vymezení prioritních oblastí a SWOT-3 analýza pro každou z oblastí (tj. maximálně tři silné stránky, tři slabé stránky, tři příležitosti a tři ohrožení).

Doporučený průběh:

Realizační tým dostane k dispozici agregovaná data z dotazníkového šetření, případně provede sběr doplňujících dat z území, zorganizuje diskusi v území (workshopy) s cílem nalezení shody na prioritních oblastech.

Zapojení partnerské platformy provede realizační tým v této formě (není určen počet akcí, ale jejich obsah):

- Informování partnerů o návrhu analytické části – zaslání návrhu;
- Zapojení partnerů do rozhodování o zjištěných skutečnostech a určení prioritních oblastí k řešení – organizace diskusí v území (workshopy);
- Informování partnerů o vytvoření analýzy – zaslání zpracované analýzy.

Forma zpracování analýzy je na rozhodnutí realizačního týmu, závazným výstupem je SWOT-3 analýza.

Analýza by měla přinášet odpověď minimálně na otázky týkající se dané oblasti v povinných opatřeních MAP a investičních potřeb pro podporu z IROP/OP PPR.



Strategický rámec priorit MAP do roku 2023

Cílem aktivity je nalezení shody na dlouhodobé/střednědobé vizi do r. 2023 pro rozvoj v oblasti předškolního a základního vzdělávání. V této fázi ještě nejsou určovány konkrétní dílčí kroky/aktivity, ale pouze jejich „rámec“. Cílem tohoto rámce je především zajistit následnou korekci akčního plánu a konkrétních aktivit tak, aby nedocházelo k odchýlení od hlavních priorit strategie. To znamená, že strategie slouží jako referenční rámec akčním plánům a aktivitám a jejím úkolem je zajistit koncentraci a cílení aktivit na prioritní problémové oblasti.

Činnosti:

- Územní strategie na úrovni vize do roku 2023
- Priority a popis jejich vazeb na existující strategie
- Strategie naplnění priorit, cílový stav v roce 2023
- Vytvoření Strategického rámce MAP do roku 2023

Výstupy:

- Strategická část MAP (volná forma zpracování)
- Závažným výstupem strategie je „Strategický rámec MAP do roku 2023“. Struktura dokumentu – vize (jeden odstavec), strategie (tabulka: cíle – strategie – indikátory) – max. rozsah dvě stránky A4.

Strategický rámec MAP schvaluje Řídící výbor MAP.

Doporučený průběh:

Průběh aktivity je analogický tvorbě analýzy. Realizační tým zorganizuje konzultační proces (workshopy, kulaté stoly, apod.) s cílem stanovit dlouhodobé priority. Priority musí respektovat provedenou analýzu a musí vycházet z problémových oblastí a klíčových problémů. K návrhu strategie může realizační tým využít experty v daných oblastech, případně může vytvořit dílčí pracovní skupiny.

Součástí MAP bude souhrnná kapitola (nebo tabulka) popisující soulad Strategického rámce MAP a potvrzení potřebnosti a využitelnosti investic do infrastruktury ve vzdělávání v daném území.

Návrh strategie musí být projednán v rámci partnerství.

Zapojení partnerů partnerské platformy provede realizační tým v této formě (není určen počet akcí, pouze jejich obsah):

- Jednání Řídícího výboru s cílem definování vize do roku 2023;
- Zapojení partnerů do rozhodování s cílem vytvořit návrh dlouhodobých priorit;
- Jednání Řídícího výboru s cílem stanovení priorit do roku 2023. Podklady pro jednání zpracuje realizační tým na základě výstupů analýz a diskusí v území. Realizační tým zpracuje také jako podklad jednání soubor existujících strategií v území a popíše jejich vazby k prioritním oblastem identifikovaným v diskusích v území;
- Informování partnerů o prioritách do roku 2023 stanovených Řídícím výborem;
- Konzultace s partnery – sběr připomínek k prioritám a jejich následné vypořádání, například formou projednání na Řídícím výboru;
- Jednání Řídícího výboru s cílem vytvoření návrhu Strategického rámce MAP do roku 2023 (cílový stav v roce 2023 a návrh, jaká bude strategie naplnění priorit);



- Jednání Řídícího výboru o souladu investičních potřeb s návrhem Strategického rámce MAP do roku 2023;
- Informování partnerů o návrhu Strategického rámce MAP do roku 2023, včetně návrhu kapitoly popisující soulad investičních potřeb se Strategickým rámcem MAP;
- Konzultace s partnery – sběr připomínek ke Strategickému rámci MAP do roku 2023 (včetně kapitoly popisující soulad investičních priorit) a jejich následné vypořádání, například formou projednání na Řídícím výboru;
- Jednání Řídícího výboru s cílem schválení Strategického rámce MAP do roku 2023, včetně kapitoly popisující soulad investičních priorit se Strategickým rámcem MAP.

Investiční priority

Organizace, kterých se investice týká, uzavírají dohody o investicích nebo dokládají souhlas zřizovatele. Cílem dohod je potvrzení potřebnosti a využitelnosti investice v území.

MAP je živý dokument a návrh investiční akce může vzniknout kdykoli v jeho přípravě a po jeho vzniku. Sběr podnětů a vytváření dohod k investičním potřebám může probíhat průběžně.

Řídící výbor projednává, aktualizuje a schvaluje vždy jedenkrát za šest měsíců kapitolu k souladu investičních potřeb se Strategickým rámcem MAP do roku 2023, a to vždy po konzultaci s partnery (proběhne připomínkové řízení a vypořádání připomínek). Tím se aktualizuje Strategický rámec MAP do roku 2023 a potvrzení potřebnosti a využitelnosti investic v území. V rámci aktualizace lze pouze přidávat návrh investiční akce v území, která je v souladu se Strategickým rámcem MAP.

Schválení zvláštní kapitoly popisující soulad Strategického rámce MAP a schválených návrhů investic Řídícím výborem potvrzuje soulad návrhu investice s MAP.

Při podávání žádosti o podporu do výzvy vyhlášené IROP přikládá žadatel jako povinnou přílohu žádosti o podporu kopii Strategického rámce MAP do roku 2023, popř. dohodu, nebo souhlas zřizovatele, viz níže.

Požadavek na zařazení investice do MAP může vznést jakákoli škola nebo vzdělávací subjekt na území MAP, dle zde uvedených pravidel (viz tabulka níže). Možnost začlenit požadavek investice do MAP se netýká pouze 70 % zapojených škol, jejichž zájem o spolupráci se předkládá žadateli při předkládání projektové žádosti MAP.

Při požadavku na zařazení investice školy je základním předpokladem souhlas zřizovatele s daným investičním záměrem školy.

Návrh investiční akce do výstavby a vybavení nových excelentních nebo nadstandardních vzdělávacích prostor navíc podléhá souhlasu posouzení pracovní skupinou Vzdělávání zřízenou Regionální stálou konferencí, která má v kompetenci Krajský akční plán (KAP). Pracovní skupina Vzdělávání RSK se k návrhu investiční akce vyjadřuje jako k návrhu z hlediska celokrajského dopadu. Teprve po souhlasu pracovní skupiny RSK se zajišťuje Dohoda o potřebnosti a využitelnosti investice a studie proveditelnosti.

V některých případech (viz tabulka níže) není nutné schválení souladu investice se Strategickým rámcem MAP. Pokud je to však pro realizátory MAP důležité z jiného důvodu (např. potřeba mít komplexní pohled na potřeby vzdělávání v území), mohou tam být v MAP i tyto intervence uvedeny. Na hodnocení projektů na podporu těchto investic při posuzování žádostí v IROP však tato skutečnost nebude mít žádný vliv.



Dohody o investicích v místě – typy dohod:

Typ investice		Dohoda o investicích, popř. další podmínky	Kdo vytváří dohodu	Schválení souladu investice se Strategickým rámcem MAP – Řídící výbor MAP	Souhlas s návrhem ze strany pracovní skupiny Vzdelávání Krajského akčního plánu
A	Nadstandardní nebo excelentní vzdělávací prostor	Dohoda o potřebnosti a využitelnosti investice Studie proveditelnosti	Minimálně 70 % zřizovatelů, kteří jsou v daném území.	ANO	ANO
B	Výstavba nového nebo navýšení kapacity stávajícího vzdělávacího zařízení (základní škola, zařízení pro zájmové vzdělávání – školské zařízení, zařízení pro neformální vzdělávání – NNO).	Dohoda o efektivní využitelnosti investice Součástí může být například i společné řešení dopravní obslužnosti, apod.	Zřizovatelé škol sousedních obcí v přirozené spádové oblasti, popř. další aktéři v neformálním vzdělávání v přirozené spádové oblasti.	ANO	NE
C	Výstavba, přestavba a vybavení²⁹ vzdělávacích prostor pro ZŠ, školské zařízení, NNO (dílny, laboratoře, pozemky, vzdělávací centra)	Souhlas zřizovatele	Souhlas zřizovatele Je možné (není povinné) připojit i dohodu ostatních aktérů ve vzdělávání o využívání nového vzdělávacího prostoru i pro mimoškolní vzdělávání.	ANO	NE

²⁹ Jedná se o zajištění efektivního využití rekonstruovaných prostor nebo prostor zařízení investicemi přes IROP – nejedná se o běžné vybavení učeben, které lze pořídit v rámci neinvestic v OP VVV.



Investiční aktivity bez vazby na MAP

Investiční aktivity D, E, F nemusí být v MAP zařazeny. Jejich financování bude probíhat bez vazby na MAP.

Typ investice	Dohoda o investicích, popř. další podmínky	Kdo vytváří dohodu	Schválení souladu investice se Strategickým rámcem MAP – Řídící výbor MAP	Souhlas s návrhem ze strany pracovní skupiny Vzdělávání Krajského akčního plánu	
D	Výstavba mateřských škol	V případě mateřských škol se pro posouzení potřeby a využitelnosti dokládá demografický vývoj v území v souladu s metodikou Fondu rozvoje kapacit mateřských a základních škol ³⁰ .	NE	NE	
E	Výstavba dětských klubů, neformálních zařízení pro předškolní vzdělávání dětí do 5 let, zařízení pro děti od 0 do 3 let, mateřských center, lesních školek	NE	NE	NE	
F	Výstavba, přestavba a vybavení pro inkluzivní vzdělávání – bezbariérovost, místnost pro školní poradenské pracoviště, apod.	NE	NE	NE	NE
G	Investice ve školách při nemocnici	NE	NE	NE	NE

³⁰ <http://www.msmt.cz/ministerstvo/fond-rozvoje-kapacit-materskych-a-zakladnich-skol>



Nadstandardní a excelentní vzdělávací prostor

Nadstandardním a excelentním vzdělávacím prostorem se rozumí takové zařízení, které není na školách v kraji běžně dostupné. Zpravidla se jedná o prostory se speciálním a finančně náročným zařízením a technologiemi. Prostory jsou charakterizované jasným přínosem pro vzdělávání a je zřejmá jejich udržitelnost po ukončení financování z evropských strukturálních a investičních fondů. Nadstandardní a excelentní prostory musí být přístupné pro více škol nebo širší veřejnosti (NNO, děti, mládež, rodiče), a to minimálně v rozsahu 20 % provozní kapacity prostor.

V případě, že je v rámci přípravy MAP identifikována potřeba takového zařízení, informace o návrhu takové investice se nejdříve předává prostřednictvím realizačního týmu KAP pracovní skupině Vzdělávání Regionální stálé konference, která má v kompetenci Krajský akční plán (KAP).

Pracovní skupina Vzdělávání Krajského akčního plánu (KAP) posuzuje využitelnost z hlediska kraje a soulad s Rámcem pro podporu infrastruktury a investic KAP a vyslovuje souhlas nebo nesouhlas s dalším rozpracováním.

Teprve po souhlasném stanovisku Pracovní skupiny Vzdělávání KAP se vytvoří „Dohoda o potřebnosti a využitelnosti investice“, která se vkládá do MAP a schvaluje se v rámci MAP.

V „Dohodě o potřebnosti a využitelnosti investice“ je potřebný souhlas minimálně 70 % zřizovatelů, kteří jsou v území dopadu projektu.

Návrh musí mít před předložením Pracovní skupině KAP zpracovanou zjednodušenou studii proveditelnosti v rozsahu minimálně:

- vymezení investiční priority,
- zdůvodnění priority, její přínos pro vzdělávání,
- analýza „trhu“ – dostupnost relevantní infrastruktury v kraji, poptávka ze strany škol a dalších subjektů,
- finanční rozvaha – náklady v investiční a provozní fázi, zajištění financování v době provozu,
- provozní model – kapacita infrastruktury, způsob naplnění a využití kapacity, zajištění dostupnosti pro další subjekty (alespoň 20 % provozní kapacity),
- odborné zajištění – prokázání odbornosti ve vztahu k infrastruktuře,
- související aktivity a synergie.

Studie proveditelnosti musí prokázat:

- přínos pro vzdělávání,
- nedostatečnost obdobné infrastruktury v daném území,
- zájem škol a dalších institucí, včetně prokázání efektivní využitelnosti,
- udržitelnost (finanční, personální a technickou) investice, a to i po ukončení financování z ESIF.



PODAKTIVITA C) AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ

Cílem aktivity je podpořit a rozvinout metodu akčního plánování na místní úrovni. Východiskem pro všechny MAP je Strategický rámec MAP do roku 2023, který vymezuje hlavní směry rozvoje, pojmenovává cíle do r. 2023 a popisuje, jakým způsobem bude probíhat plánování v daném území.

MAP formuluje aktivity, kterými chce z výchozího stavu dosáhnout stavu cílového/plánovaného. Aktivity rozvrhne v čase a vytvoří pro ně harmonogram s uvedením toho, jak na sebe navazují, nebo podle jiných relevantních kritérií.

Povinné podaktivity:

- Sestavení akčního ročního plánu, konkrétní opatření, odpovědnosti, termíny, měřitelnost (SMART).
- Očekáváme, že pokud budou poptávány investiční aktivity, budou s tím souviset i měkké aktivity.
- Rozhodnutí, pro jaké aktivity spolupráce budou zpracovány logické rámce.
- Rozhodnutí, pro jaké jiné projektové záměry budou zpracovány do fáze přípravy projektů.

Nepovinná podaktivita:

- Zpracování logických rámců pro aktivity spolupráce jako příprava pro podání žádosti o podporu.

Zapojení partnerů partnerské platformy provede realizační tým v této formě (není určen počet akcí, pouze jejich obsah):

- Jednání Řídícího výboru s cílem definování priorit, které je potřeba rozpracovat do akčního plánu na další rok, návrhy konkrétních aktivit;
- Konzultace s partnery – sběr námětů pro konkrétní aktivity škol a aktivity spolupráce v daných prioritách pro příští rok;
- Zapojení partnerů do rozhodování s cílem vytvořit návrh plánu akcí pro rozpracování priorit, samostatná jednání pro zpracování aktivit spolupráce;
- Jednání Řídícího výboru s cílem projednání návrhů aktivit (realizační tým připraví podklad na základě informací z partnerské platformy);
- Jednání Řídícího výboru s cílem projednání a schválení návrhů aktivit, akčního ročního plánu, konkrétní opatření, odpovědnosti, termíny, měřitelnost (SMART);
- Informování partnerů o akčním plánu na příští rok stanoveném Řídícím výborem;
- Jednání Řídícího výboru k rozhodnutí, jaké aktivity budou rozpracovány do formy logického rámce.

Výstupy:

- Neinvestiční opatření: aktivity škol a aktivity spolupráce (viz kapitola Struktura dokumentu MAP);
- Finální verze MAP.



Schvalování finálního MAP

Finální MAP obsahuje:

Již schválený Strategický rámec MAP, a to včetně kapitoly popisující soulad investičních potřeb a MAP, včetně dohod nebo souhlasů zřizovatelů, pokud jsou potřeba. V případě, že byl Strategický rámec v průběhu vytváření MAP upřesňován, aktualizován, je potřeba, aby byl opět schválen procesem popsáním výše. Při schvalování finálního MAP je tato kapitola považována na uzavřenou.

- Neinvestiční aktivity (v povinných povinné a v doporučených nebo průřezových opatřeních):
 - o aktivity škol,
 - o aktivity spolupráce.

Neinvestiční opatření, aktivity škol a aktivity spolupráce schvalují zřizovatelé škol zapojených do aktivit projektu, které leží v území dopadu projektu, a to včetně soukromých a církevních subjektů. Ke schválení je zapotřebí souhlas obce s rozšířenou působností a minimálně 70 % zřizovatelů škol zapojených do aktivit projektu, které jsou v daném území mimo samotnou obec s rozšířenou působností. Pokud jsou v rámci projektu zapojeny pouze školy zřizované obcí s rozšířenou působností, je zapotřebí pouze souhlas obce s rozšířenou působností.

Dohody o spolupráci na aktivitě v MAP

Subjekty, které se podílejí na schválených aktivitách spolupráce v rámci MAP, mohou, pokud je to pro ně důležité, následně mezi sebou uzavřít dohodu o spolupráci, která jim usnadní společnou přípravu projektu.

PODAKTIVITA D) BUDOVNÍ ZNALOSTNÍCH KAPACIT

I když jsou neinvestiční opatření, aktivity škol a aktivity spolupráce až výstupem samotného akčního plánování, je možné realizovat vzdělávací aktivity i dříve, již v průběhu tvorby MAP. Dokonce je takový postup žádoucí, neboť vhodně zvolené vzdělávací aktivity mohou přispět k lepšímu uchopení jednotlivých opatření MAP a efektivnějšímu plánování.

Tato aktivita je povinná pro všechny úrovně MAP.

Plán vzdělávacích aktivit se uvádí do žádosti o podporu, a to tak, aby byl zřejmý:

- cíl a předmět vzdělávání,
- vazba na oblast (opatření) MAP,
- cílová skupina,
- předpokládaný rozsah vzdělávání.

Obsah vzdělávání musí souviset s tvorbou MAP, tj. například (výčet je pouze ilustrativní, platí, že žadatel musí prokázat přínos vzdělávání pro tvorbu MAP):

- zvyšování kvality předškolního vzdělávání a péče,
- inkluzivní vzdělávání,



- spolupráce s rodinou,
- kariérové poradenství,
- manažerské vzdělávání pro ředitele škol se zaměřením na leadership, strategické řízení, plánování a rozvoj lidských zdrojů.

Vhodné formy:

- společné vzdělávání – společné kurzy pro více škol, zřizovatele a další subjekty za účelem lepšího porozumění vybrané problematiky,
- sdílení zkušeností – formou workshopů, konferencí, peer-to-peer aktivity,
- vzájemné informování – prostřednictvím internetových stránek, zpravodaje, oběžníku, apod.,
- stáže a hospitace – mezi různými institucemi formálního i neformálního vzdělávání,
- kolegiální formy podpory – individuální i skupinové formy setkávání s prvky mentoringu,
- poradenství – využívání expertů, koučování, sdílení odborných zkušeností, pozorování a vyvozování dobré praxe s prvky odborného provázení poskytovaného externími experty mezi školami navzájem i uvnitř škol.

Vzdělávání nesmí mít individuální charakter, tj. vzdělávací aktivita nesmí být určena pouze pro konkrétní osobu či jednu instituci. Vzdělávání se musí účastnit více partnerů v rámci MAP.

Nepodporované vzdělávání v rámci MAP:

- jazykové vzdělávání,
- prezentační dovednosti,
- IT kurzy a práce s digitálními technologiemi,
- účetnictví.

Součástí této podaktivity je spolupráce s Individuálním projektem systémovým se zaměřením na oblast Podpory budování kapacit pro pedagogický leadership na úrovni školy a území. Tato spolupráce bude probíhat formou účasti na vzdělávání a společných konferencích nebo jiných setkáních určených k výměně zkušeností, realizovaných IPs.

Výstupy:

- prezenční listina ze vzdělávací akce,
- hodnocení přínosu vzdělávání – Pro každou vzdělávací akci bude vypracována hodnotící zpráva, která popíše konkrétní dopady a přínosy vzdělávání pro cílovou skupinu ve vazbě na tvorbu MAP. Hodnotící zpráva se zpracovává s relevantním časovým odstupem od konce vzdělávání tak, aby bylo možné popsat a zhodnotit konkrétní dopady, tj. zpravidla tři až šest měsíců.



AKTIVITA 2 – REALIZACE PLÁNU

Realizace této aktivity je uznatelná pouze pro MAP+.

Obsah této aktivity vychází ze zpracované plánu v oblasti vzdělávání, který vznikl v předchozích výzvách OP VK. Popis konkrétních aktivit a činností uvádí žadatel do projektové žádosti. Žadatel musí v žádosti uvést:

- cíl aktivity,
- popis aktivity,
- očekávané výstupy,
- zapojené subjekty,
- měřitelnost aktivity.

Zároveň doporučujeme, aby žadatel vhodným způsobem provázal plánované aktivity s rozpočtem projektu, ideálně vhodným rozlišením a členěním jednotlivých položek rozpočtu nebo samostatnou nepovinnou přílohou, ve které provede detailní rozpad rozpočtu.

Součástí projektů na úrovni MAP+ jsou povinné aktivity směřující ke snížení rizika školního neúspěchu dětí a žáků.

To může být uskutečněno aktivitami navrženými v předchozích plánech rozvoje vzdělávání, které jsou výstupem projektů výzvy 46 OP VK MAP, například za podpory:

- asistenta pedagoga,
- speciálního pedagoga,
- školního psychologa,
- doučování dětí,
- mentoringu pro žáky,
- vzájemné hospitace pedagogických pracovníků,
- DVPP,
- apod.

Výdaje na výše uvedené aktivity mohou být po datu 1. 9. 2016 považovány za nezpůsobilé. Přímá podpora školám plánována ve výzvě pro rok 2016. V rámci této výzvy budou nejpozději od 1. 9. 2016 realizovány projekty jednotlivých škol, a pro tyto projekty jsou připraveny šablony klíčových aktivit se zjednodušeným finančním vykazováním ve výše uvedených tématech DVPP, vzájemné hospitace pedagogických pracovníků (viz Příloha č.1).

Soulad se zaváděním § 16 novely školského zákona

Školy se mnohdy v tomto operačním období poprvé setkají s inkluzivním vzděláváním. Pro co nejlepší zavedení těchto procesů bude na omezenou dobu dvou let hrazena pozice asistent pedagoga. Během tohoto období má škola šanci zakotvit pozici asistenta pedagoga v pedagogickém sboru, ověřit si metody spolupráce s učitelem. Zároveň je toto období určeno k tomu, aby škola zajistila asistenta pedagoga v souladu s § 16 novely školského zákona.

Obdobně se bude postupovat i u dalších aktivit, které definuje školský zákon a vyhláška jako podpůrná opatření.

Popis vyloučených aktivit

Nebudou financovány aktivity na udržení a zařazování dětí a žáků do mateřských nebo základních škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením. Nebudou podporovány ani aktivity ve



třídách/studijních skupinách, kde se vzdělává více jak 40 % dětí s potřebou podpůrných opatření.

Popis vyloučených aktivit neplatí pro žadatele, kteří předloží plán pro postupné vyrovnávání podílu žáků s potřebou podpůrných opatření mezi všechny zapojené školy (vzor Plánu pro postupné vyrovnávání podílů žáků s potřebou podpůrných opatření, viz vzor na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>).

AKTIVITA 3 – EVALUACE

Závěrečnou aktivitou je evaluace, jejímž cílem je vyhodnotit úspěšnost procesů vytváření partnerství, výsledků a dopadů akčního ročního plánu, jeho dopady na strategii MAP a na základě vyhodnocení stanovit další kroky MAP.

V oblasti výsledků a dopadů se bude evaluace zaměřovat na vyhodnocení toho, co se ve spolupráci již podařilo udělat pro děti ohrožené školním neúspěchem a co je napříště potřeba zlepšit.

Evaluační aktivity realizované v rámci projektu příjemcem budou způsobilým výdajem projektu, a to včetně nezbytných výdajů na získávání potřebných dat. Nejpozději do doby vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory k projektu vydá ŘO OP VVV metodiku pro vnitřní evaluaci MAP.

Volitelnou podaktivitou navazující na evaluaci je příprava navazujícího projektu zaměřeného na realizaci aktivit (aktivity) spolupráce, které byly identifikovány v akčním plánu.

Povinné podaktivity:

- Vyhodnocení procesů partnerství podle metodiky ŘO OP VVV – co se podařilo a co by bylo potřeba zlepšit;
- Vyhodnocení účinnosti aktivit z fáze Realizace (provádí pouze MAP+);
- Doporučení a úpravy procesů MAP.

Volitelné aktivity:

- Tvorba navazujícího MAP (pro následnou výzvu vyhlášenou v roce 2018 na podporu MAP);
- Dohody o spolupráci v aktivitách MAP.

Výstupy:

- Průběžné a závěrečná evaluační zpráva (povinné výstupy);
- Logické rámce aktivit spolupráce (nepovinný výstup);
- Dohody na realizaci aktivit spolupráce (nepovinný výstup).

AKTIVITA 4 – ŘÍZENÍ MAP

Aktivita probíhá souběžně s tvorbou strategie a jejím cílem je vytvořit funkční aparát (implementační strukturu) k jejímu naplňování a řízení MAP. Ve vazbě na návrh strategie je nezbytné vytvořit odpovídající organizační strukturu (systém pracovních skupin, poradních orgánů, apod.), popsat komunikační mechanismy uvnitř MAP a popsat základní procesy fungování MAP.

Části aktivity:

- Identifikace dotčené veřejnosti,
- Základní struktura partnerství,



- Komunikační strategie – popis zapojení dotčené veřejnosti,
- Popis fungování MAP.

Výstupy aktivity:

- Aktualizace seznamu zapojených škol a vyznačení výběru aktérů, kteří budou pravidelně informováni, a těch, kteří potvrdili zájem o aktivní spolupráci v partnerství.
- Vytvoření seznamu relevantních aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let (mimo školy): NNO, soukromých nebo církevních organizací, ostatních a vyznačení výběru aktérů, kteří budou pravidelně informováni a kteří potvrdili zájem o aktivní spolupráci do partnerství.
- Reprezentativní zastoupení partnerů ve spolupracující na přípravě MAP (není myšleno projektové finanční nebo nefinanční partnerství), doložené souhlasy se zapojením do projektu. Tito partneři jsou pravidelně informováni o tvorbě MAP, mají možnost podílet se na jeho vzniku formou připomínek nebo účasti na jednáních např. v pracovních skupinách.
- Implementační plán MAP (volná forma zpracování).
- Závazným výstupem jsou Principy MAP:
 - o struktura (tabulka: území/plán – pracovní orgán – složení – četnost setkávání – odpovědná osoba),
 - o popis způsobů a procesů³¹ zapojení dotčené veřejnosti.

Doporučený průběh:

- Realizační tým identifikuje dotčenou veřejnost a zapojí relevantní aktéry do plánování.
- Realizační tým spolu s návrhem strategie vypracuje i koncept organizační struktury. Ta musí odrážet strukturu strategie, a to zejména v případech, kdy na území MAP bude existovat více dílčích částí nebo klastrů škol. Je nezbytné označit nositele dílčích částí nebo klastrů škol, rozhodovací a poradní orgány a stanovit principy spolupráce a propojení těchto dílčích částí nebo klastrů škol (minimálním požadavkem je úprava řídicího výboru MAP tak, aby v něm byli zástupci jednotlivých dílčích částí nebo klastrů škol s odpovídajícím poměrem hlasů).
- Dále by realizační tým měl zvážit systém garantů, pracovních skupin a dalších pracovních a poradních orgánů. Návrh musí jasně identifikovat odpovědnosti a povinnosti.
- Spolu s organizační strukturou tým zpracuje návrh systému: bude popsáno, jaké jsou zapojené subjekty, které subjekty se účastní jednání a které jsou zapojeny formou informování, způsoby informování, způsoby a termíny přijímání podnětů a připomínek, způsoby a termíny pro vypořádání připomínek, techniky pro poskytování zpětné vazby, techniky pro průběžné informování veřejnosti. Pro inspiraci je možné využít metodiku MPSV, která je využívána pro procesy komunitního plánování sociálních služeb: http://www.mpsv.cz/files/clanky/6479/Informovani_a_zapojovani.pdf.
- Návrh organizační struktury včetně zapojení dotčené veřejnosti musí být projednán v rámci partnerství.
- V rámci řízení MAP je uznatelnou aktivitou i účast a spolupráce na odborných panelech individuálních projektů systémových Metodická podpora procesu tvorby krajských akčních plánů rozvoje vzdělávání, Podpora vytvoření komplexního systému hodnocení, Podpora budování kapacit pro inkluzivní vzdělávání, Podpora zavedení kariérního systému učitele do praxe a Inkluzivní a kvalitní vzdělávání v územích se sociálně vyloučenými lokalitami.

³¹ Inspirativní je využití Metodiky pro plánování sociálních služeb. MPSV.
http://www.mpsv.cz/files/clanky/6480/Metodika_obecna.pdf



Aktivita	Výstup	Schvalování	Vstupní podmínka, poznámky	Úroveň MAP		
				preMAP	MAP	MAP+
Příprava projektu						
Sestavení projektového týmu	Realizační tým			●	●	●
Vypracování žádosti o podporu	Žádost o podporu IPO MAP		Žadatel v žádosti popíše postup vytváření (či existenci již vytvořeného) Řídícího výboru MAP	●	●	●
Sestavení partnerství MAP	Seznam zapojených škol	Souhlas musí vyjádřit: a) v případě, že je žadatelem ORP – 70 % škol zřizovaných ORP a 70 % škol zřizovaných jinými zřizovateli, b) v případě ostatních žadatelů – 70 % škol ve správním území ORP	Složení partnerství se v průběhu realizace projektu může měnit	●	●	●
Agregovaný MAP						
Dotazníkové šetření	Agregovaný MAP		Šetření bude realizováno MŠMT plošně mimo vlastní realizaci projektu MAP	●	●	●
Plán aktivit škol				●	●	●
Akční plánování						
Rozvoj partnerství				●		
Setkávání, výměna zkušeností	Prezenční listiny a zápisy			●		
Dohoda o prioritách				●	●	●
Analýza	Analytická část MAP	Řídící výbor MAP		●	●	
	Vymezení prioritních oblastí a SWOT-3 analýza pro každou z oblastí	Řídící výbor MAP		●	●	
Strategický rámec MAP	Strategická část MAP	Řídící výbor MAP		●	●	
	Strategický rámec MAP	Řídící výbor MAP	Pokud v průběhu projektu dojde ke změně Strategického rámce MAP, musí být znovu projit schvalovacím procesem. V případě změn musí být zachován soulad s již	●	●	●



Aktivita	Výstup	Schvalování	Vstupní podmínka, poznámky	Úroveň MAP		
				preMAP	MAP	MAP+
			dříve schválenými investičními prioritami.			
Investiční priority	V závislosti na typu investice: - Dohoda o potřebnosti a využitelnosti investice - Dohoda o efektivní využitelnosti investice - Studie proveditelnosti - příp. další	V závislosti na typu investice Pro nadstandardní nebo excelentní vzdělávací prostory – podmínkou zařazení do MAP je souhlasné stanovisko Pracovní skupiny Vzdělávání KAP a dále souhlas ORP a 70 % dalších zřizovatelů	Dohodě o investičních prioritách musí předcházet schválení Strategického rámce MAP. U investičních priorit se provádí hodnocení jejich souladu se Strategickým rámcem MAP, který je podmínkou pro relevantní intervence z IROP.	○	○	○
Akční plánování					●	●
Sestavení akčního plánu	Neinvestiční opatření, aktivity škol a aktivity spolupráce	Řídící výbor MAP			●	●
	Finální verze MAP	Souhlas ORP a minimálně 70 % zřizovatelů škol zapojených do aktivit projektu, které jsou v daném území mimo samotnou obec s rozšířenou působností			●	●
	Dohody o spolupráci na aktivitě v MAP				○	○
Budování znalostních kapacit				●	●	●
Vzdělávací aktivity – stanoví žadatel	Prezenční listina, hodnocení přínosu vzdělávací akce		Vzdělávací aktivity musí mít přímou vazbu na zpracování MAP	●	●	●
Realizace plánu						
Aktivity akčního plánu – stanoví žadatel	Stanoví žadatel		Aktivity musí vycházet z již zpracovaných plánů v oblasti vzdělávání			●
Aktivity směřující ke snížení rizika školního neúspěchu dětí a žáků	Stanoví žadatel					●
Evaluace						
Průběžná evaluace	Průběžná evaluační zpráva	Řídící výbor MAP		●	●	●
Závěrečná evaluace	Závěrečná evaluační zpráva	Řídící výbor MAP		●	●	●



Aktivita	Výstup	Schvalování	Vstupní podmínka, poznámky	Úroveň MAP		
				preMAP	MAP	MAP+
Řízení MAP						
Identifikace dotčené veřejnosti	Seznam relevantních aktérů	Řídící výbor MAP		●	●	●
Základní struktura partnerství	Struktura partnerství	Na konci projektu musí partnerství obsahovat min. a) v případě, že je žadatelem ORP – 70 % škol zřizovaných ORP a 70 % škol zřizovaných jinými zřizovateli, b) v případě ostatních žadatelů – 70 % škol v území		●	●	●
Komunikační strategie	Pravidla pro zapojení dotčené veřejnosti	Řídící výbor MAP		●	●	●
Popis fungování MAP	Principy MAP	Řídící výbor MAP		●	●	●

Vysvětlivky:

- povinná realizace aktivity
- doporučená realizace aktivity



PŘÍLOHY

PŘÍLOHA Č. 1 INDIKATIVNÍ SEZNAM ŠABLON PRO ŠKOLY

Připravovaná výzva k předkládání IPO – individuálních projektů ostatních formou šablon pro školy bude podporovat projekty zaměřené na:

- nastavení podmínek rovných příležitostí ve vzdělávání pro všechny – na školní úrovni,
- inkluze v předškolním vzdělávání – na školní úrovni (včetně takto zacíleného DVPP),
- snižování předčasných odchodů ze vzdělávání – na školní úrovni,
- podporu matematické a čtenářské gramotnosti (včetně takto zacíleného DVPP).

Šablony jsou nástrojem zjednodušeného financování projektů.

Šablony jsou předem připravené modelové klíčové aktivity s již předem daným rozpočtem a požadovaným výstupem.

Školy si do svého projektu vybírají jednotlivé šablony podle svých potřeb.

Příprava projektu se tím výrazně zjednoduší.

Zároveň platí, že ŘO OP VVV nekontroluje ve zprávách o realizaci ani při kontrolách na místě finanční výkazy, ale pouze dosažení výstupů aktivit. Tím dochází k dalšímu zjednodušení.

Plán akcí:

2015 – příprava šablon a konzultace s EK

2016 – vyhlášení výzvy pro školy

2016 – 2018 – realizace projektů

Připraveny jsou tyto šablony – jejich finalizace závisí na jednání s připomínkovými místy včetně Evropské komise. Je možné, že v procesu finalizace dojde ke změnám.

Mateřské školy:

1. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů MŠ

- 1.1. Podpora kvality práce ředitele MŠ – koučování
- 1.2. Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ – individuální
- 1.3. Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ – týmový
- 1.4. Profesní rozvoj předškolních pedagogů prostřednictvím supervize
- 1.5. Sdílení zkušeností předškolních pedagogů z různých MŠ prostřednictvím vzájemných návštěv
- 1.6. Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ

2. Personální podpora MŠ

- 2.1. Chůva – personální podpora MŠ (0,5 za měsíc)
- 2.2. Školní speciální pedagog/školní psycholog – personální podpora MŠ (0,1 za měsíc)



2.3. Sociální pedagog – personální podpora MŠ (0,1 za měsíc)

3. Usnadňování přechodu dětí z MŠ do ZŠ

- 3.1. Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ
- 3.2. Individualizace vzdělávání v MŠ
- 3.3. Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ

Základní školy

1. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů ZŠ

- 1.1. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 20 hodin
- 1.2. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 40 hodin
- 1.3. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 60 hodin
- 1.4. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 80 hodin
- 1.5. Podpora kvality výuky ve třídě prostřednictvím vzájemné spolupráce pedagogů ZŠ
– interní mentoring
- 1.6. Podpora kvality výuky ve třídě u pedagogů ZŠ – externí mentoring
- 1.7. Podpora kvality práce ředitele ZŠ – koučování
- 1.8. Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ
- 1.9. Tandemová výuka na ZŠ
- 1.10. Sdílení zkušeností pedagogů z různých ZŠ prostřednictvím vzájemných návštěv
- 1.11. Podpora metody CLIL
- 1.12. Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin

2. Extrakurikulární rozvojové aktivity ZŠ

- 2.1. Čtenářský klub pro žáky ZŠ ohrožené školním neúspěchem
- 2.2. Čtenářský klub pro žáky ZŠ
- 2.3. Klub zábavné logiky a rozvoje matematické gramotnosti pro žáky ZŠ
ohrožené školním neúspěchem
- 2.4. Klub zábavné logiky a rozvoje matematické gramotnosti pro žáky ZŠ



- 2.5. Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem

3. Personální podpora ZŠ

- 3.1. Asistent pedagoga – personální podpora ZŠ (0,1 na rok)
3.2. Školní speciální pedagog/školní psycholog – personální podpora ZŠ (0,1 na rok)
3.2. Sociální pedagog – personální podpora ZŠ (0,1 na rok)

4. Spolupráce s rodiči žáků ZŠ

- 4.1 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ

Střední školy

1. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů SŠ

- 1.1. Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 20 – 80 hodin se zaměřením na inkluzivní vzdělávání
1.5. Podpora kvality výuky ve třídě prostřednictvím vzájemné spolupráce pedagogů SŠ – interní mentoring
1.6. Podpora kvality výuky ve třídě u pedagogů SŠ – externí mentoring
1.7. Podpora kvality práce ředitele SŠ – koučování
1.8. Vzájemná spolupráce pedagogů SŠ
1.9. Tandemová výuka na SŠ
1.10. Sdílení zkušeností pedagogů z různých SŠ prostřednictvím vzájemných návštěv
1.11. Vzdělávání pedagogického sboru SŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin

2. Extrakurikulární rozvojové aktivity SŠ

- 2.1. Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

3. Personální podpora SŠ

- 3.1. Asistent pedagoga – personální podpora SŠ (0,1 na rok)
- 3.2. Školní speciální pedagog/školní psycholog – personální podpora SŠ (0,1 na rok)
- 3.2. Sociální pedagog – personální podpora SŠ (0,1 na rok)



PŘÍLOHA Č. 2 INDIKATIVNÍ VÝKLAD

Indikativní výklad pro plánování aktivit v MAP

Příklady možných plánovaných aktivit jsou uvedeny pro inspiraci realizátorům MAP, jak mohou využít MAP pro naplánování aktivit spolupráce. V konkrétním MAP může být jejich podoba modifikována, případně mohou být realizovány další aktivity.

Indikativní výklad pro povinná opatření:

Opatření 1: Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost, inkluze a kvalita

Kvalitní předškolní vzdělávání je základem pro další osobní rozvoj jednotlivce, a proto se na něj MAP soustředí. Finanční podpora předškolního vzdělávání je, a podpora zapojení nejvíce ohrožených dětí může být, významnou intervencí, která pozitivně ovlivní budoucí přístup k celoživotnímu učení a pracovnímu uplatnění.

Místní akční plán se bude soustředit na včasnou péči a přípravu a předškolní vzdělávání dětí od tří let tak, aby byly připraveny na vstup do běžné mateřské školy a do běžné základní školy.

Příklady aktivit spolupráce pro rozvoj **inkluzivního a kvalitního předškolního vzdělávání a péče**:

V tomto opatření bude MAP popisovat jednak plánované aktivity vedoucí ke koordinovanému přístupu v péči a přípravě na vzdělávání v běžné mateřské škole u dětí se SVP a jednak plánované aktivity zaměřené na celkové zvyšování kvality předškolního vzdělávání a péče s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí všech dětí.

Plánované aktivity v rámci MAP budou směřovány k začleňování dětí ohrožených sociálním nebo jiným znevýhodněním do předškolního vzdělávání v mateřské škole nebo k začleňování při přípravě na předškolní vzdělávání v nízkoprahových (neformálních) zařízeních. Dále mohou být aktivity naplánovány tak, aby usnadnily přechod dětí do předškolního vzdělávání a při přípravě na vzdělávání v běžné základní škole a následný přechod z předškolního do základního vzdělávání.

Rané a včasné péči a poradenství pro ohrožené rodiny s dětmi se v současné době v obcích věnují veřejné instituce, neziskové i soukromé organizace. Předškolnímu vzdělávání, přípravě a hlídání dětí se v současné době kromě systému veřejných mateřských škol věnuje více poskytovatelů soukromých nebo církevních zařízení nebo neziskových mateřských center, dětských klubů, lesních školek, apod. V sociálně znevýhodněných lokalitách se přípravě dětí v nízkoprahových zařízeních před vstupem do školy věnuje více poskytovatelů (zejména nestátních neziskových organizací), často v propojení se sociálními službami.

Místní akční plán by měl spojit tyto poskytovatele a zástupce cílových skupin v partnerství, v pracovní skupině, aby v místě vytvořili koordinované aktivity ve včasné péči, předškolní přípravě a v přípravě na vzdělávání v běžné základní škole a v podpoře při přechodu na základní školu u dětí ohrožených sociálním nebo jiným znevýhodněním. K plánovaným aktivitám MAP v této oblasti by mělo patřit nastavení systémové komunikace, sběr dat, spolupráce s rodiči a dětmi, dodatečné vzdělávací příležitosti, případně i fundraising a projektové poradenství. Podrobnějšími návrhy konkrétních aktivit



pro plánování se lze inspirovat v publikaci „Soubor doporučení pro tvorbu lokálních koncepcí předškolního vzdělávání“³² a katalogy opatření“ z projektu Pojďte do školky!.

Pro podporu inkluzivního a kvalitního předškolního vzdělávání je zásadní postoj vedení mateřských škol, všech pracovníků mateřských škol, všech pracovníků v ostatních zřízeních pro děti do šesti let, rodičů a veřejnosti v místě a odborná podpora a profesní rozvoj pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků ve vzdělávání dětí. Vhodnou aktivitou, která bude naplánována v MAP, je proto například společné vzdělávání vedení mateřských škol a pedagogických pracovníků, sdílení zkušeností mezi mateřskými školami a nízkoprahovými (neformálními) zařízeními před vstupem do školy, společné využívání služeb odborníků – např. školního psychologa, speciálního pedagoga nebo školního logopeda, místní komunikační kampaň (ve spolupráci s garantem MAP) nebo návštěva škol a vzdělávacích zařízení, kde je inkluzivní vzdělávání již zavedenou praxí. Vhodnou plánovanou aktivitou pro vedení mateřských škol je například mentoring a koučování.

Dále jsou očekávanými plánovanými aktivitami MAP návrhy na zahájení nebo rozvoj komplexních programů mateřských škol ve spolupráci s dalšími vzdělávacími zařízeními podporujícími inkluzivní vzdělávání a rozvoj kvality předškolního vzdělávání včetně vzdělávání poskytovatelů mimo systém mateřských škol.

Realizátoři MAP mohou získat další informace pro zacílení plánovaných aktivit v tomto opatření v individuálním projektu systémovém „Podpora základních gramotností“ a v individuálních projektech ostatních zaměřených na podporu budování kapacit a rozvoj gramotností.

K rozvoji klíčových kompetencí všech dětí mohou v následných projektech sloužit nejen různorodé, kvalitní a inovativní aktivity přímo v mateřských školách, ale také plánované aktivity realizované v neformálním vzdělávání předškolních dětí. Pro zvyšování kvality mateřských škol je vhodné naplánovat v MAP budoucí možnosti a využití spolupráce s neformálním vzděláváním.

Rozvoj klíčových kompetencí dětí ve formálním i neformálním vzdělávání probíhá například prostřednictvím těchto aktivit, které mohou být v MAP naplánovány:

- Výukových programů a dlouhodobých vzdělávacích projektů zaměřených na rozvíjení klíčových kompetencí a dovedností dětí – např. komunikačních a dalších interpersonálních a sociálních dovedností (i jako nezbytný předpoklad následného rozvoje čtenářské gramotnosti), polytechnických (technických a přírodovědných) dovedností, apod. Je možné využít specializovaných vzdělávacích organizací a vzdělavatelů zaměřených na osobnostní výchovu a polytechnické vzdělávání.
- Vytváření podnětného prostředí pro rozvoj těchto gramotností – např. komplexním vybavením prostor (např. heren, učeben, zahrad...) či pomůcek rozvíjejících klíčové kompetence a dovednosti např. v oblasti osobnostní výchovy a polytechnického vzdělávání. Prostory mohou vznikat jak u jednotlivých předškolních zařízení, tak jako zázemí využívané pro více subjektů předškolního vzdělávání.
- Zájmového a neformálního vzdělávání předškolních dětí.
- Vzdělávacích programů rozvíjejících dovednosti předškolních dětí v oblasti komunikace a vnímavosti (jako nezbytný předpoklad následného budování čtenářské gramotnosti), logického myšlení a myšlení v souvislostech (jako nezbytné předpoklady pro čtenářskou

³² <http://www.clovekvtsni.cz/cs/socialni-prace/socialni-integrace/pojdte-do-skolky-vyzyvaji-neziskove-organizace>



i matematickou gramotnost), zručnostech v nakládání s nástroji, materiály, přírodninami (polytechnická/přírodovědná gramotnost).

- Vzdělávacích programů pro učitelky mateřských škol zaměřené na rozvoj pregramotností (například rozvíjení čtenářských kompetencí v programech čtení s nečtenáři).

Opatření 2: Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání

Do plánovaných aktivit v rámci MAP by se měly promítnout nejen aktivity podporující čtenářskou a matematickou gramotnost na úrovni každého žáka nebo vzdělávání učitelů a dalších vzdělavatelů, ale i aktivity celých škol, školních družin, klubů a dalších vzdělávacích zařízení pomáhajících nastavit podporu čtenářské a matematické gramotnosti napříč vzdělávacími oblastmi a obory. Při navrhování aktivit na podporu čtenářské a matematické gramotnosti je nezbytné vždy vhodně definovat jasně, co je cílem takových aktivit a jak poznáme, že došlo ke zlepšení.

Oporu pro přípravu aktivit v tomto opatření budou mít místní akční plány v individuálním projektu systémovém „Podpora základních gramotností“. V částech 2.1 – 2.3 jsou uvedeny příklady aktivit, které je možné v MAP naplánovat pro zlepšení čtenářské a matematické gramotnosti ve spolupráci škol, vzdělávacích zařízení a ostatních partnerů ve vzdělávání v místě, s důrazem na podporu dětí ohrožených sociálním nebo jiným znevýhodněním.

2.1 Zapojení rodin do podpory čtenářské a matematické gramotnosti

Nezastupitelnou roli v podpoře gramotností dítěte hrají rodiče a širší rodina. Plánované aktivity na podporu rodiny mohou být postavené na partnerství mezi školami a službami, které poskytují vzdělávání dospělým, rodičům dětí, v oblasti gramotností. Plánované aktivity mohou být zaměřeny například na podporu čtení doma v rodině nebo zapojení pedagogických pracovníků škol do vzdělávání rodičů, aby byli sami schopni rozvíjet gramotnosti dětí. Vzdělávání rodičů v sociálně znevýhodněných komunitách, kteří mají sami nízké nebo neukončené vzdělání, má přínos i pro rodiče samotné.

2.2 Spolupráce při rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti žáků v ZŠ

Na podporu školám budou (v rámci individuálního projektu systémového „Podpora základních gramotností“ a v projektech zaměřených na budování kapacit) proškoleni mentoři a lektori, kteří budou pomáhat školám při zavádění efektivních přístupů v rámci celé školy, pro skupiny žáků nebo individuální rozvoj dětí při koordinaci práce ve třídě a při individuální podpoře učitelů.

Pro rozvoj gramotností jsou připravovány šablony, které učitelům umožní dlouhodobé vzdělávání, společné plánování a reflektování výuky a realizaci aktivit mimo vyučování.

MAP se v této části zaměří především na koordinaci aktivit škol vzdělávacích zařízení a sdílení zkušeností při plánování aktivit spolupráce. Pro posun v rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti je potřeba, aby MAP nastartoval a naplánoval aktivity a procesy, které se v místě udrží. Spolupráce škol navzájem a spolupráce s dalšími vzdělávacími zařízeními je přitom základem úspěchu. Je proto vhodné využít potenciálu místních nejlepších učitelů ze škol (nebo vzdělavatelů z dalších vzdělávacích institucí), aby se sami stali mentory pro ostatní školy nebo aby poskytovali podporu ostatním učitelům ve své škole. Je potřeba podporovat aktivity vedoucí ke sdílení zkušeností s využitím mentorské podpory ve škole a v postupech, jak rozvíjet gramotnosti napříč vzdělávacími oblastmi a obory v rámci celé školy. Významnou společnou aktivitou vedení škol, učitelů a rodičů je vzdělávání



o plánování výuky, způsobech jejího vyhodnocování a o možnostech hodnocení pokroku žáků ve čtenářské a matematické gramotnosti.

Pro zajištění kontinuity v rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti žáků mohou být v MAP plánovány koordinační aktivity škol pro zajištění prostupnosti vzdělávacích stupňů od MŠ, přes 1. stupeň ZŠ do 2. stupně ZŠ. Tyto koordinační aktivity mohou být hrazeny pomocí „šablon“ (šablona typu Vzájemná spolupráce, viz Příloha 1).

V rámci MAP mohou být navrženy aktivity pro vzájemnou spolupráci škol, zapojení dalších vzdělávacích zařízení, které umožní vedení škol, učitelům na 1. stupni ZŠ, ostatním vzdělavatelům a rodičům společně se informovat a vzdělávat o nových metodách podpory čtenářské a matematické gramotnosti, jako je splývavé čtení nebo vyučování orientované na tvorbu schémat (známé jako matematika prof. Hejného) nebo o metodách a přístupech zapojujících rodiče v roli externích expertů do výuky nebo o využívání digitálních technologií ve vzdělávání (Khanova akademie).

V rámci MAP mohou být dále plánovány aktivity:

- rozvíjející základní gramotnosti prostřednictvím neformálního vzdělávání (např. tematicky zaměřené kroužky, kluby, kurzy, letní školy, ...);
- aktivity zaměřené na přenos zkušeností s rozvíjením základních gramotností mezi školami a mimoškolními vzdělávacími institucemi, včetně využití mentorů a koučů z mimoškolních vzdělávacích institucí ve školách či využití učitelů jako mentorů a koučů pro mimoškolní vzdělávání.

2.3 Role vzdělávacích a kulturních center (např. školských zařízení, místních knihoven a mimoškolních vzdělávacích a kulturních center) v rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti

Síť místních knihoven poskytuje nejširší kulturní a informační infrastrukturu. Podobně (i když s menší hustotou) funguje i řada školských zařízení (např. domy dětí a mládeže, centra volného času) a mimoškolních vzdělávacích a kulturních center (např. kulturní a vzdělávací centra zřizovaná NNO, regionální či veřejnou správou).

V rámci MAP mohou být naplánovány a v návazné výzvě podpořeny například aktivity knihoven a škol podporujících zapojení rodičů do čtení doma nebo zapojení knihoven jako místa pro mimoškolní domácí přípravu. Knihovny mohou pomáhat školám ve výběru a doporučování knih pro různé věkové skupiny nebo pořádat setkávání k zajímavým knihám. Vzdělávací a kulturní centra mohou pořádat diskuse s autory nebo zajímavými lidmi. Pracovníci knihoven a dalších vzdělávacích zařízení se také mohou zapojit i do realizace projektů škol v šablonách na podporu čtenářských klubů.

Školská zařízení a mimoškolní vzdělávací a kulturní centra mohou poskytovat programy rozvíjející porozumění mluvenému a psanému textu, čtení s nečtenáři, rozvíjet logické a matematické myšlení – např. přednášky a jejich cykly, interaktivní výukové programy, workshopy a praktická cvičení včetně ukázek aplikace těchto dovedností do různých oborů, např. dle specializace/zaměření příslušného centra.

Podpora vzdělávacích programů vzdělávacích a kulturních center musí být vždy plánována jako aktivita spolupráce se školou a s cílem rozvoje čtenářské a/nebo matematické gramotnosti dětí a mládeže. Ve spolupráci nejde pouze o naplánování paralelních aktivit, ale o to, aby učitelé a pracovníci ostatních vzdělávacích zařízení cíleně a soustředěně plánovali mimoškolní vzdělávací programy pro rozvoj gramotností dětí a aby byli také společně schopni zaznamenat a zachytit, že



k rozvoji gramotností u konkrétních dětí skutečně došlo (rozvíjení dovednosti vyhodnotit působení vzdělávací aktivity).

Opatření 3: Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Při plánování budoucích aktivit je třeba vycházet z Akčního plánu inkluzivního vzdělávání na období 2016 – 2018.

3.1 Vzdělávání vedení škol a dalších vzdělávacích zařízení – inkluzivní vzdělávání

Nedílnou součástí podpory inkluze je rozvoj potenciálu každého žáka. Pro rozvoj potenciálu každého žáka je nezbytná nejen odborná podpora, ale i pozitivní postoje žáka ke vzdělávání a dobré klima ve třídách a školách.

Novela školského zákona § 16:

- Podpora vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Dítětem, žákem a studentem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.
- Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta. Děti, žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.

Cílem je, aby podpora pro děti a žáky, byla poskytnuta:³³

- „co nejdříve,
- co nejflexibilněji (pokud nefunguje jeden přístup, zvolte jiný),
- co nejlehčeji (bez negativních vedlejších účinků),
- co nejbliže (proto přednostně v rámci třídy v hlavním vzdělávacím proudu a v rámci školy v hlavním vzdělávacím proudu),
- pouze po nezbytnou dobu.“

Očekávané přínosy místního akčního plánování v oblasti inkluze:

- systémové zlepšení řízení mateřských a základních škol prostřednictvím začleňování dlouhodobého plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol,
- sdílené porozumění cíli: orientace na kvalitní a inkluzivní vzdělávání,
- podpora škol se slabšími výsledky,
- dostupnost kvalitního vzdělávání každého dítěte/žáka v inkluzivní škole,
- zlepšení spolupráce v území a využívání místních mimoškolních zdrojů pro rozvoj vzdělávání žáků a spolupráce s rodiči,

³³ Evropská agentura pro rozvoj speciálního vzdělávání, 2003.



- zahájení diskuse a seznámení s možnostmi prevence a řešení škol ohrožených územní segregací a vytvoření návrhů místních řešení.

V rámci místního akčního plánu mohou být naplánovány tyto návazné aktivity:

V rámci MAP mohou být naplánovány například tyto **budoucí aktivity škol**: Školy budou v následných výzvách při zavádění změn a díky rozvoji inkluzivního vzdělávání podpořeny formou projektů se zjednodušeným finančním vykazováním (šablony³⁴) v rámci OP VVV. Šablony jsou připraveny na podporu aktivit, které umožňují lepší spolupráci, společné vzdělávání a sdílení zkušeností mezi pedagogickými pracovníky. V rámci přípravy MAP je tedy žádoucí, aby se otevřela diskuse o možnostech budoucí spolupráce škol. Šablony také slouží pro ověření nových aktivit na podporu dětí se SVP ve škole (např. sociální asistent) a pro zakotvení systémů na úrovni školy pro následné poskytování podpůrných opatření. V rámci MAP je tedy vhodné naplánovat, jaké školy budou tuto pozici využívat. Formou šablon bude podpořen profesní rozvoj ředitelů škol i jednotlivých pedagogických pracovníků jak formou individuální podpory (mentoringu), tak formou střednědobého a dlouhodobého vzdělávání. Proto je vhodné v rámci MAP například naplánovat společné vzdělávání.

V rámci MAP mohou být naplánovány například tyto aktivity spolupráce:

- podpůrné a motivační sítě pro rodiče dětí se SVP ve včasné a rané péči;
- včasné plánování a podpora žáků se SVP při přechodu mezi stupni vzdělání;
- aktivity pro místních řešení situace škol oslabených segregací, pro řešení odlivu dětí majoritní populace z inkluzivních škol („white flight“) nebo pro sdílení odborníků ve vzdělávání z různých typů škol;
- aktivity na podporu změny postojů k problematice dětí, žáků a rodin ohroženým sociálním vyloučením a dětí a žáků ohrožených obecně školním neúspěchem;
- aktivity na podporu práce s žáky s odlišným mateřským jazykem;
- aktivity na podporu začleňování žáků se SVP do neformálního a zájmového vzdělávání;
- aktivity pro společné vzdělávání pedagogických pracovníků škol a pracovníků školských poradenských zařízení ŠPZ v oblastech zaměřených na porozumění podpůrným opatřením a jejich zavádění do praxe;
- aktivity pro rozvoj praktické přípravy budoucích pedagogických pracovníků nejen přímo ve školách, ale i v dalších organizacích, které pracují s žáky se speciálně vzdělávacími potřebami. Tyto aktivity mohou být v rámci MAP plánovány společně s pedagogickými fakultami;
- aktivity pro vzdělávání podporující pedagogické vedení škol. Cílem je podpora budování kapacit pro pedagogický leadership, koncepční rozvoj škol a spolupráce základních a mateřských škol se zřizovateli, rodiči a ostatními organizacemi ve vzdělávání.
- aktivity pro vzdělávání k překonávání předsudků a k předcházení projevů diskriminace. Skupiny, kterým nejvíce hrozí diskriminace a sociální vyloučení, jsou příslušníci etnických menšin včetně Romů a dětí cizinců, a osoby se zdravotním postižením a znevýhodněním.

Dále mohou v průběhu vytváření MAP probíhat aktivity zaměřené na zvyšování porozumění, připravenosti a podpory v území pro vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) v režimu individuální integrace, zejména dětí a žáků se sociálním znevýhodněním, a to s ohledem na potřeby v území.



V průběhu vytváření MAP mohou také probíhat aktivity ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování na podporu lokální spolupráce a navrhování společné strategie pro řešení kapacit škol a školských zařízení v území s ohledem na vzdělávání dětí a žáků se SVP, a to s ohledem na předpokládaný demografický a sociálněekonomický vývoj v území a pro zefektivnění vzdělávací soustavy v místě s ohledem na počty dětí, žáků, a to vč. dětí/žáků se SVP.

Popis vyloučených budoucích aktivit:

Nebudou financovány aktivity na udržení a zařazování dětí a žáků do mateřských nebo základních škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením. Nebudou podporovány ani aktivity ve třídách/studijních skupinách, kde se vzdělává více jak 40 % dětí s potřebou podpůrných opatření.

Popis vyloučených aktivit však neplatí v případě, že existuje plán pro postupné vyrovnávání podílu žáků s potřebou podpůrných opatření mezi všemi zapojenými školami (vzor Plánu pro postupné vyrovnávání podílů žáků s potřebou podpůrných opatření – viz vzor na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>).

Indikativní výklad pro Průřezová a volitelná opatření MAP

Jde o zapracování průřezových a volitelných témat do udržitelné a dostupné plánované nabídky aktivit školního a mimoškolního vzdělávání pro rozvoj osobnosti, kompetencí, zájmu a nadání každého dítěte a žáka („Zažít úspěch“).

V těchto aktivitách musí být vždy zahrnuto:

- začleňování dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření do těchto aktivit;
- zajištění finanční dostupnosti zavedených aktivit i po ukončení projektu po dobu minimálně dvou let.

Obsahem může být:

- plánování aktivit pro smysluplné trávení volného času, prázdnin, zapojování a rozvoj mimoškolních zdrojů a prostředí pro vzdělávání dětí a žáků;
- plánování programů neformálního a zájmového vzdělávání rozšiřující nabídku vzdělávání pro rozvoj kompetencí dětí a žáků o oblasti vědy a technologií – polytechnické vzdělávání, digitálních kompetencí, aktivní používání cizího jazyka, podnikavosti a iniciativy dětí a žáků, kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.

Zaměření aktivit s náměty pro inspiraci:

- **Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků**
 - Zkušenosti projektů výzvy 51, využití mobilních technologií
- **Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka**
 - Zkušenosti projektů výzvy 55 OP VK, zapojování rodilých mluvčích
 - Inspirace oceněnými projekty Evropské jazykové ceny LABEL³⁵
- **Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků**
 - Podpora mezigeneračního vzdělávání
 - Podpora aktivního občanství v komunitě³⁶

³⁵ <http://www.naep.cz/label>



- **Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků**
 - Propojování vzdělávací oblasti Člověk a umění s dalšími oblastmi vzdělávání (hudba a matematika; mezipředmětové vztahy³⁷)
- **Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR**

V rámci MAP je možné plánovat i ty aktivity, které budou následně financovány i z jiných místních, nadačních, státních nebo evropských zdrojů, i mimo OP VVV, IROP a OP PPR.

³⁶ Viz například výstupy projektu Active Citizens <http://www.activecitizens.cz/>, kde je možno nalézt metodickou příručku, nebo publikace Chut'ovky pro starosty a starostky http://www.eduin.cz/wp-content/uploads/2014/05/CHUTOVKY_int02.pdf

³⁷ Např. http://moodle.gvid.cz/wiki/index.php/Bu%C4%8F_bakterie_mysl%C3%AD_nebo_%E2%80%A6



PŘÍLOHA Č. 3 SEZNAM ZKRATEK A VÝKLAD POJMŮ

Agregované místní akční plány

Jedná se o místní akční plány rozvoje vzdělávání, které vznikly agregací údajů o potřebách a plánovaných aktivitách škol získaných z dotazníkového šetření v členění na území ORP.

Akční plán Strategie regionálního rozvoje ČR na období 2014 – 2020

Akční plán realizace Strategie regionálního rozvoje ČR dle usnesení vlády č. 344 ze dne 15. května 2013. Akční plán je aktualizován ve dvouletých intervalech. Součástí Akčního plánu je mj. také 13 Regionálních akčních plánů.

Alokace

Objem finančních prostředků z ESI fondů a zdrojů vnitrostátního spolufinancování určený pro členský stát, cíl, program či jeho součást, rok, případně výzvu.

ASZ

Agentura pro sociální začleňování – je jedním z odborů Sekce pro lidská práva při Úřadu vlády ČR, agentura podporuje obce při začleňování obyvatel sociálně vyloučených lokalit.

CŽU

Celoživotní učení; Strategie celoživotního učení ČR představuje ucelený koncept celoživotního učení, který byl schválen vládou ČR usnesením č. 761 ze dne 11. 7. 2007.

Dohoda o partnerství

Dokument vypracovaný členskými státy za účasti partnerů v souladu s přístupem založeným na víceúrovňové správě, který stanoví strategii členského státu, priority a opatření pro účinné a efektivní využívání ESI fondů za účelem dosahování cílů strategie Evropa 2020.

DVPP

Další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Evaluace/Hodnocení

Proces založený na sběru informací a na jejich odborném vyhodnocování s cílem získat spolehlivé podklady pro řízení implementace a strategické rozhodování. Hodnocení tak přispívá k hospodárnosti při nakládání s veřejnými prostředky a při jejich čerpání.

V případě evaluací v oblasti ESI fondů se hodnotí nastavení strategií, politik, programů a projektů, jejich design, implementace a účinky. Záměrem je vyhodnotit relevanci a naplnění cílů (účelnost), dosažení efektivity, hospodárnosti a udržitelnosti. Hodnocení se provádějí před zahájením programového období či vlastní realizace (ex ante), během nich (ad hoc, ongoing nebo midterm) a po nich (ex post).



Evropské strukturální a investiční fondy (ESI fondy)

Fondy EU určené k realizaci Společného strategického rámce: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR), Evropský sociální fond (ESF), Fond soudržnosti (FS), Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova (EZFRV) a Evropský námořní a rybářský fond (ENRF).

Integrovaná územní investice (ITI) – Integrated Territorial Investment

Nástroj pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území umožňující koordinaci navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých prioritních os jednoho či více programů ESI fondů. Řešené území představuje sídelní aglomerace či konurbace a jejich spádové území vymezené na základě funkčních vazeb.

Integrované nástroje

Nástroje pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území – Integrovaná územní investice (ITI), Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ) a Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD).

Soubor navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých prioritních os/priorit jednoho či více programů ESI fondů.

Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ)

Nástroj pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území umožňující koordinaci navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých prioritních os jednoho či více programů ESI fondů. Řešené území představuje jádrové město a jeho spádové území vymezené na základě funkčních vazeb.

Integrovaný přístup

Princip věcné (vhodně a logicky provázané a potřebné tematické/sektorové intervence), územní (realizace intervencí ve vhodném, geograficky a ekonomicky spojitém území) a časové (realisticky připravený harmonogram a časové a věcné sladění předpokládaných intervencí) provázanosti intervencí realizovaných na základě integrované strategie rozvoje území.

Integrovaný regionální operační program (IROP)

Integrovaný regionální operační program je program, který bude realizován v programovém období 2014 – 2020. Jeho gestorem je Ministerstvo pro místní rozvoj.

Prioritou Integrovaného regionálního operačního programu je umožnění vyváženého rozvoje území, zlepšení veřejných služeb a veřejné správy a zajištění udržitelného rozvoje v obcích, městech a regionech. Cíle bude dosaženo snížením územních rozdílů, zkvalitněním infrastruktury a posílením konkurenceschopnosti v regionech. Dále pak posílením veřejných služeb, zaměstnanosti a podpory vzdělanosti jako jednoho z pilířů zvyšování kvality života obyvatel a posílením institucionální kapacity veřejné správy.

Investiční priorita

Priority upřesněné ve specifických nařízeních k EFRR, ESIF a FS, které naplňují jednotlivé tematické cíle definované v obecném nařízení a které mohou být z daného fondu podporovány.

IPs

Individuální projekt systémový.



MAP

Místní akční plán rozvoje vzdělávání, který bude prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání.

KPSVL

Koordinovaný přístup k sociálně vyloučeným lokalitám; je nástrojem pomoci městům a obcím při společenském začleňování sociálně vyloučených obyvatel z prostředků Evropských strukturálních a investičních fondů (dále „ESIF“) za místní podpory Agentury pro sociální začleňování (dále „Agentura“).

Krajský akční plán (KAP)

Jedná se o krajský akční plán rozvoje vzdělávání, v textu je užito obou možností, využito také zkráceného názvu krajský akční plán či krajský akční plán vzdělávání; KAP stanovuje priority a jednotlivé kroky nutné k dosažení cílů vzdělávací politiky v území na základě potřebnosti, naléhavosti, přínosů a podloženosti reálnými daty a analýzami. Je zpracováván ve spolupráci s partnery v území a ve spolupráci s odborným garantem KAP.

Místní akční skupina (MAS)

Organizace místního partnerství zastupující veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy (skupiny občanů, neziskové organizace, subjekty soukromé podnikatelské sféry, subjekty veřejné správy, obce, svazky obcí, apod.), přičemž na rozhodovací úrovni nesmí ani veřejný sektor ani žádná z jednotlivých zájmových skupin představovat více než 49 % hlasovacích práv. Místní akční skupina navrhuje a provádí strategii komunitně vedeného místního rozvoje v souladu s čl. 32 – 35 obecného nařízení. MAS v ČR sdružuje Národní síť Místních akčních skupin České republiky, o. s. (dále také „NS MAS ČR“), jež je partnerem na národní úrovni pro spolupráci s dalšími subjekty, jejichž činnost se dotýká rozvoje venkova.

Monitorovací systém/systémy

Informační systém sloužící k monitorování, řízení, hodnocení a reportování implementace ESI fondů v ČR v programovém období 2014 – 2020, a to na všech úrovních implementace (projekt, program, Dohoda o partnerství).

Monitorování

Monitorování je nedílnou součástí jak projektového a programového cyklu, tak i realizace Dohody o partnerství. Cílem monitorování je průběžné sbírání, třídění, agregování, ukládání dat a informací a zjišťování stavu a pokroku v realizaci projektů, programů a Dohody o partnerství a porovnávání získaných informací s výchozími hodnotami a předpokládaným plánem, a to i po jeho realizaci (např. indikátory výsledků). Monitorování je soustavnou činností, která probíhá během celého trvání projektu/programu/Dohody o partnerství.



Národní orgán pro koordinaci a řízení Dohody o partnerství

Centrální metodický a koordinační orgán pro implementaci programů spolufinancovaných z ESI fondů v ČR v programovém období 2014 – 2020. V uvedené oblasti je partnerem pro Evropskou komisi za ČR, zabezpečuje řízení Dohody o partnerství na národní úrovni, je správcem monitorovacího systému MS2014+, je metodickým orgánem v oblasti implementace a centrálním orgánem pro oblast publicity.

NIDV

Národní institut dalšího vzdělávání.

Nositel integrovaného nástroje

Odpovědný subjekt zajišťující ve vymezeném území činnosti za účelem přípravy, schválení, realizace a vyhodnocování Integrované strategie rozvoje území. V případě CLLD se jedná o MAS. V případě ITI a IPRÚ je nositelem IN jádrové město aglomerace, které bude zmocněno k jednáním při realizaci integrované strategie OP VK – Operační program Vzdělání pro konkurenceschopnost, programové období 2007 – 2013.

Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) je víceletým tematickým programem v gesci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (MŠMT), v jehož rámci je možné v programovém období 2007 – 2013 čerpat finanční prostředky z Evropského sociálního fondu (ESF), jednoho ze strukturálních fondů Evropské unie (EU). OP VK se zaměřuje na oblast rozvoje lidských zdrojů prostřednictvím vzdělávání ve všech jeho rozmanitých formách s důrazem na komplexní systém celoživotního učení, utváření vhodného prostředí pro výzkumné, vývojové a inovační aktivity a stimulační spolupráce participujících subjektů.

OP PPR

Operační program Praha – pól růstu.

Opatření

Úroveň operačního programu (pro EZFRV a ENFR závazná v dokumentu programu, pro EFRR, ESF a FS nezávazná v dokumentu operačního programu). Soubor operací/aktivit, které vedou k naplnění priorit Unie v případě EZFRV a ENFR a investičních priorit u EFRR, ESF a FS, tedy tematických cílů. Na této úrovni je dále definována alokace, fond, indikátory, typy projektů, cílové skupiny, příjemci, atd. v případě, že je úroveň opatření v příslušném operačním programu využívána.

PA

Plány aktivit rozvoje vzdělávání či plány aktivit vzdělávání.

Jedná se o základní nástroj pro plánování aktivit ve školách pro potřeby implementace OP VVV, tento PA bude zpracovávat každá SŠ a VOŠ.

Princip partnerství

V souladu s obecným nařízením zahrnuje úzkou spolupráci mezi orgány veřejné správy na národní, regionální a místní úrovni, s hospodářskými a sociálními partnery a dotčenými organizacemi občanské společnosti. Partneři by měli být aktivně zapojeni v celém cyklu programu – v přípravě, provádění, monitorování a hodnocení programu.



Program (Operační program/Program rozvoje venkova)

Základní strategický dokument tematické, finanční a technické povahy pro konkrétní tematickou oblast nebo území, ve kterém jsou popsány konkrétní cíle a priority pro čerpání z EFRR, ESF, FS, EZFRV a ENRF v programovém období 2014 – 2020, kterých chce členský stát v dané tematické oblasti/prioritě dosáhnout a jakým způsobem, s vazbou na Dohodu o partnerství a strategii Unie. Jedná se o závazný dokument pro řídicí orgán daného programu vůči Evropské komisi.

Projekt

Ucelený soubor aktivit financovaných z operačního programu, které směřují k dosažení předem stanovených, jasně definovaných a měřitelných cílů. Projekt je realizován v určeném časovém horizontu podle zvolené strategie a s daným rozpočtem.

Předpisy EU

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 s případným zavedením legislativní zkratky.

PS

Pracovní skupina.

RAP

Regionální akční plány Strategie regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020 (dále RAP SRR). Regionální akční plány jsou novými nástroji v politice regionálního rozvoje ČR. Jejich společnou klíčovou úlohou v programovém období EU 2014 – 2020 je naplňování územní dimenze ukotvené v Dohodě o partnerství a cílů Strategie regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020 jako základního koncepčního dokumentu státu v oblasti regionálního rozvoje.

Řídicí orgán

Orgán zodpovědný za účelné, efektivní a hospodárné řízení a provádění operačního programu nebo Programu rozvoje venkova v souladu se zásadami řádného finančního řízení. Funkcemi řídicího orgánu operačního programu spolufinancovaného z EFRR, ESF, FS a ENRF může být pověřen celostátní, regionální nebo místní orgán veřejné správy nebo veřejný či soukromý subjekt, v případě Programu rozvoje venkova spolufinancovaného z EZFRV se může jednat o veřejný nebo soukromý subjekt působící na celostátní nebo regionální úrovni nebo samotný členský stát. Řídicí orgán vykonává činnosti v souladu s čl. 125 obecného nařízení, resp. čl. 66 nařízení o EZFRV.

Řídicí výbor

Specifický/operativní cíl

Zamýšlená změna, které má být dosaženo prostřednictvím aktivit v rámci investiční priority (resp. prioritní oblasti v případě EZFRV, resp. specifického cíle v případě ENRF).



Společný strategický rámec (dále jen „SSR“)

Dokument, který převádí cíle a záměry strategie Unie pro inteligentní a udržitelný růst podporující začlenění do podoby klíčových akcí pro ESI fondy, zřizuje pro každý tematický cíl klíčová opatření, která mají být podporována z jednotlivých ESI fondů, a mechanismy pro zajištění soudržnosti a souladu programování ESI fondů s hospodářskými politikami a politikami zaměstnanosti členských států a EU.

Stakeholder

Jedná se o zainteresované strany, které jsou ovlivněny daným projektem. Ovlivnění je buď přímé či nepřímé. Přímé ovlivnění – strany jsou ovlivněny výsledky i průběhem projektu přímo – např. PS Vzdělávání, RSK, ředitelé ZŠ, SŠ, apod. – přímá účast na aktivitách KAP. Nepřímé ovlivnění – strany jsou ovlivněny projektem (průběhem či výsledkem) nepřímo, např. již existující science learning centrum v území bude ovlivněno zpracováním tématu podpory polytechnického vzdělávání v území.

Strukturální fondy

Dílčí fondy EU určené na podporu politiky hospodářské, sociální a územní soudržnosti, tj. Evropský fond pro regionální rozvoj a Evropský sociální fond.

SVL

Sociálně vyloučené lokality – nelze jednoduše a jednoznačně určit a ohraničit, pro jejich vymezení však poslouží tzv. mapa sociálně vyloučených lokalit Ministerstva práce a sociálních věcí (dostupná na www.esfcr.cz/mapa).

ŠAP

Školní akční plán rozvoje vzdělávání. Plán bude zpracován ve školách s málo čtenými obory strategicky důležitými pro ČR.

Tematické cíle

Tematické cíle vymezené v čl. 9 obecného nařízení.

Tematický přístup

Jedná se o plošnou intervenci v rámci jedné prioritní osy programu ESI fondů.

Územní dimenze

Možnost koncentrace prostředků z programů ESI fondů ve specifických typech území podporující konkurenceschopnost (v závislosti na rozvojový potenciál) ČR a zohledňující požadavek na vyrovnávání územních disparit (ve vztahu k vnitřní diferenciaci území a koncentraci problémů ekonomického, sociálního či environmentálního charakteru).

Územní přístup

Územně zacílená tematická intervence (plně či částečně zacílená intervence do vybraných území dle typologie území ČR nebo do území státem podporovaných regionů nebo do dalších území specificky vymezených podle jiných kritérií).



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Výzva

Aktivita řídicích orgánů či zprostředkujících subjektů operačních programů či Programu rozvoje venkova vyzývájí potenciální žadatele k podání žádostí o podporu podle předem stanovených podmínek. Žádosti o podporu jsou přijímány ve výzvou stanoveném období.