

**Zápis z Ideového setkání**  
**k Místnímu akčnímu plánu vzdělávání pro Hranicko**  
**27. února 2017, 16:30 hod., Sídlo MAS Hranicko z. s.**

**Přítomni:**

Vomáčka Václav (Tajemník Městyse Hustopeče n. B., předseda Kontrolní komise MAS Hranicko)

Bušina Vojtěch (Vedoucí odboru školství a sociálních věcí Město Hranice, předseda ŘV MAP)

Macháčková Alena (projektová manažerka Město Hranice)

Konečný Filip (Ski klub Hranice, místopředseda Výboru MAS Hranicko)

Pajdla Petr (Obec Střítež n. L., člen Výboru MAS Hranicko, člen Rady MR Hranicko)

Černá Jana ( TJ Střítež n.L., člen Výboru MAS Hranicko)

Kudláček Jiří (starosta Města Hranice)

Lesák Ivo (místostarosta Města Hranice)

Skácel Vojtěch (předseda Výboru MAS Hranicko)

Tomášová Marcela (manažerka MR Hranicko, člen Výboru MAS Hranicko, člen ŘV MAP)

Vozáková Júlia (starostka Hustopeče n.B., předsedkyně MR Hranicko)

Veličková Alena (SDH Horní Újezd, člen Výboru MAS Hranicko, starostka Horní Újezd, členka Rady MR Hranicko)

Gadurková Hana (projektový manažer MAP Hranicko, Animátor škol)

Habermann Radomír (člen OT MAP, ředitel ZŠ a MŠ Šromotovo)

Wildner Miroslav (člen OT MAP)

Macháň Radomír (člen OT MAP, ředitel ZŠ a MŠ Struhlovsko)

Polláková Martina (člen OT MAP, vedoucí učitelka MŠ Šromotova pastelka)

Škrobánková Michaela (člen OT MAP, ředitelka HRA z.s.p.o.)

Hawiger David (člen OT MAP, metodik MŠMT)

Kopecký František (supervizor projektu MAP, vedoucí manažer pro realizaci SCLLD MAS Hranicko)

Rosová Žaneta (asistentka MAP, zaměstnanec pro realizaci SCLLD MAS Hranicko)

Berousková Karolína (zaměstnanec pro realizaci SCLLD MAS Hranicko)



Kočnarová Petra (starostka obce Skalička, člen Výboru MAS, členka Rady MR Hranicko)

Šindler Jaroslav (starosta obce Partutovice, člen Výboru MAS, člen Rady MR Hranicko)

### **Program jednání:**

- Prezentace dosavadních výsledků
- Informace o projektových příležitostech v roce 2017
- Diskuse o rozvoji vzdělávání na Hranicku a možnostech spolupráce
- Cíle činnosti odborného týmu MAP do konce projektu
- Koncepce a nositelství projektu MAP II

V. Skácel všechny přítomné na Ideovém setkání přivítal a předal slovo F. Kopeckému, který bude celé jednání moderovat. F. Kopecký požádal všechny přítomné, aby se postupně představili.

H. Gaďurková představila přehled akcí pořádaných v rámci projektu MAP od února 2016 do ledna 2017. Uvedla, že členové Odborného týmu (OT) projektu MAP pro Hranicko se scházejí několikrát do měsíce, mají vytvořené prostředí na google disku, kde sdílí informace. V únoru 2017 byla do OT projektu přijata M. Škrobánková, která by se měla jako projektová manažerka zaměřit právě na projektové příležitosti neinvestičního charakteru na školách.

H. Gaďurková dále podrobněji představila dva dokumenty, které budou výstupem projektu MAP: jedním z nich je **Strategický rámec** – ve strategickém rámci je schváleno 9 cílů, které jsou dále rozpracovány na opatření. Pracovní skupiny (PS) na svém setkání vybraly opatření z návrhu akčního plánu (AP), která jsou podle nich důležitá pro rok 2017, navrhly k nim ukazatele dosažení cílů a hlavní úkoly. Návrh AP byl poté poslán ředitelům a zřizovatelům k připomínkování a k výběru priorit pro rok 2017. PS, ředitelé a zřizovatelé se shodli na těchto pro ně důležitých opatřeních:

- Sdílení příkladů dobré praxe
- Podpora MŠ při práci s dětmi do 3 let
- Projektová kancelář pro neinvestiční výzvy
- Gramotnostní týmy na školách



- Modernizace polytechnických, technických a přírodovědných učeben na školách
- Polytechnické koutky v MŠ

H. Gaďurková uvedla, že druhým výstupem projektu MAP je **Akční plán** (AP). AP na rok 2017 byl zaslán všem členům ŘV, ředitelům a zřizovatelům škol na Hranicku k připomínkování. Na posledním jednání řídicího výboru MAP byl schválen návrh akčního plánu s vybranými prioritami.

F. Kopecký uvedl, že by mělo do konce projektu dojít k naplnění všech plánovaných aktivit, jednou z nich je budování znalostních kapacit.

V další fázi jednání se probíraly tzv. šablony pro ZŠ a MŠ a jejich čerpání. H. Gaďurková uvedla, že z 31 ZŠ a MŠ na Hranicku jich tuto možnost využilo zatím pouze 7 (dotace ve výši cca 4,5 mil. korun). Pokud se nezvýší zájem škol o zapojení se do šablon, tak je zřejmé, že prostředky na realizaci šablon ve školách na Hranicku nebudou vyčerpány. Jedná se o částku minimálně 6,4 mil. korun a maximálně až o 12 mil. korun. Animátor škol (H. Gaďurková) poskytuje bezplatné poradenství ZŠ a MŠ na Hranicku při zpracování žádostí na šablony, zasílá školám a školkám informace. H. Gaďurková osobně navštívila všechny ředitele ZŠ a MŠ na Hranicku a osvětlila jim problematiku šablon. I přes tyto skutečnosti je zde stále dost školských zařízení, která zatím nepodala žádost. Pravdou je, že některé školy a školky s podáním vyčkávají, tak aby realizace šablon začala v září 2017. Uzávěrka podání žádostí na šablony je do 30. 6.2017, další šablony budou opět otevřeny v roce 2018.

Dále se diskuse zaměřila na samotný projekt MAP – jaké má projekt cíle, co má do regionu přinést, kdo má jaké rozhodovací pravomoci, klíčové aktivity projektu, oblasti zaměření projektu, jaké byly výsledky dotazníkového šetření a jak se to promítlo do SWOT analýzy. D. Hawiger uvedl, že jedním z hlavních cílů MAP je zavést v regionu strategické řízení do oblasti vzdělávání.

Řešila se také možnost zaměření práce OT projektu na plánované výzvy neinvestičního charakteru.

V. Bušina uvedl, že na září 2017 je naplánována konference k projektu MAP, kam budou pozváni jak zřizovatelé škol, tak ředitelé škol, budou zde prezentovány výstupy projektu a nastíněn další možný postup strategického řízení v oblasti školství.

Dále byly nastíněny možnosti do budoucna: projekty Budování znalostních kapacit II., Implementace MAP, MAP II. Problém je časový nesoulad. Projekt MAP končí 31.7.2017, výzva na Implementaci MAP bude vyhlášena až v lednu 2018, MAP II. na podzim 2017.

D. Hawiger nastínil, jakými směry se OT MAP může vydat:

- Maximálně se soustředit na samotný dokument MAP, jako strategie rozvoje vzdělávání na Hranicku pro příštích 6 let
- Povinné výstupy MAP naplnit v povinné úrovni kvality a zbývající kapacity nasměrovat do přípravy žádosti o dotaci výše zmíněných výzev
- Zbývající kapacity nasměrovat k maximálnímu vyčerpání šablon na Hranicku.

I. Lesák uvedl, že jako prioritu vidí zaměřit se na tvorbu strategických dokumentů a přípravu žádostí o dotace odsunout do pozadí. Kopecký uvedl, že se to navzájem nevylučuje a v regionu paralelně může vznikat kvalitní strategie a zároveň příprava projektů do výzev. OT ale není kapacitně schopen zvládnout obojí. Pokud se pro to region rozhodne, je potřeba najít klíč k financování přípravy těchto projektů.

D. Hawiger zmínil existenci dokumentu Dlouhodobý záměr vzdělávání do roku 2023, výzvy jej budou naplňovat.

Řídící výbor MAP na svém posledním jednání uložil realizačnímu týmu zahájit přípravy na podání žádosti na projekt MAP II.

### **Závěry:**

- Zřizovatelé, pokud to uznají za vhodné, proberou se svými řediteli zapojení škol do šablon
- Odborný tým MAP očekává zpětnou vazbu, na jaké priority se má do konce projektu zaměřit, formu této zpětné vazby ponechává na místním partnerství
- Pro zachování kontinuity bude v nejbližších měsících potřeba, aby se místní partnerství shodlo na přípravě projektové žádosti do MAP II. a zajistilo jakými zdroji, kapacitními a finančními, bude zajištěno hluché období mezi ukončením projektu MAP I. a zahájením projektu MAP II., kdy právě na toto období připadá rovněž příprava zásadní projektové žádosti do výzvy Implementace MAP